



Aika 26.05.2025, klo 17:00 - 19:27
Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 129 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 130 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 131 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 132 Kuntalaisaloite**
- § 133 Avustushankemus, Sisä-Savon järvipelastajat ry.**
- § 134 Oikaisuvaatimus kunnanhallituksen päätökseen**
- § 135 Sivistysosaston välitilinpäätös 1-4/2025**
- § 136 Sivutoimisten opettajien vakanssien perustaminen**
- § 137 Valtuustoaloite vapaasta hakeutumisoikeudesta esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen**
- § 138 Työllistämisen kuntalisä**
- § 139 Nimeämispyyntö Kuopion työllisyysaluelautakunnan kunnille työllisyysalueen jäseniksi ja varajäseniksi kaudelle 2025-2029**
- § 140 Tahtotila paloaseman mahdollisesta myynnistä Pohjois-Savon hyvinvointialueelle**
- § 141 Talouden seurantaraportointi 4/2025**
- § 142 Kunnanjohtajan kehityskeskustelu 2025**
- § 143 Vanhus- ja vammaisneuvoston asettaminen valtuustokaudelle 2025-2029**
- § 144 Osa-aikaisen kirjastovirkailijan toimen työajan lyhentäminen**
- § 145 Lisämääräraha-anomus: lukio**
- § 146 Valtuutettujen tietokoneet**
- § 147 Kunnanvaltuuston kokoontuminen ja kokouksista ilmoittaminen**
- § 148 Valtuuston vaalilautakunnan vaali**
- § 149 Valtuuston puheenjohtajan vaali**
- § 150 Kunnanhallituksen jäsenten vaali**
- § 151 Tarkastuslautakunnan vaali**
- § 152 Keskusvaalilautakunnan vaali**



-
- § 153 **Teknisen lautakunnan vaali**
- § 154 **Hyvinvointilautakunnan vaali**
- § 155 **Ympäristölautakunnan vaali**
- § 156 **Ympäristöterveyslautakunnan jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsen valinta**
- § 157 **Maaseutulautakunnan jäsenen ja varajäsenen valinta**
- § 158 **Jäsenen valinta Savon koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuustoon**
- § 159 **Edustajan valitseminen poliisin neuvottelukuntaan**
- § 160 **Käräjäoikeuden lautamiesten vaali**
- § 161 **Kiinteistötoimitusten uskottujen miesten vaali**
- § 162 **Edustajan nimeäminen Pohjois-Savon liiton kuntien edustajainkokoukseen**
- § 163 **Savo-Pielisen jätelautakunnan jäsen ja varajäsen**
- § 164 **Lautakuntien pöytäkirjat**
- § 165 **Ilmoitusasiat**
- § 166 **Otto-oikeuspykälä**
- Lisäpykälät**
- § 167 **LISÄPYKÄLÄ: Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**
- § 168 **LISÄPYKÄLÄ: Valtion virastotalon osakkeiden ostotarjous**
- § 169 **LISÄPYKÄLÄ: Luottamushenkilön ero, Karttunen**
- § 170 **Routa2 elokuva produktion osallistuminen**



Saapuvilla olleet jäsenet

Matti Kärkkäinen, puheenjohtaja
Jussi Herranen, 1. varapuheenjohtaja
Tiina Puranen, 2. varapuheenjohtaja
Päivi Heikkinen
Tuomo Hänninen
Anne Karhunen
Sinikka Korhonen

Muut saapuvilla olleet

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, sihteeri
Sari Hintikka-Varis, kunnanvaltuuston pj.
Mika Koukkari, kunnanvaltuuston 2. vpj.
Anu Sepponen, kunnanjohtaja, esittelijä
Tuulikki Tiihanoff, kunnanvaltuuston 1.vpj.

Allekirjoitukset

Matti Kärkkäinen
Puheenjohtaja

Merja Koivula-Laukka
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

28.05.2025

28.05.2025

Päivi Heikkinen

Tuomo Hänninen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla



§ 129

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosäntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen.



§ 130

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Päivi Heikkinen ja Tuomo Hänninen.



§ 131

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimiten toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimiten voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimiten voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Lisälistalta otettiin käsittelyyn pykälät 167-169 sekä ylimääräisenä pykälä 170. Muilta osin ehdotus hyväksyttiin.



§ 132

Kuntalaisaloite

RauDno-2025-279

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Rautalammillä sijaitsevan S-marketin rakennuksen hyötykäytön mahdollisuuksien perusteellisesta selvittämisestä on jätetty kuntalaisaloite 12.5.2025. Aloitteen on allekirjoittanut 86 henkilöä, joista 68 kunnan asukkaita. Kyseinen PeeÄssän omistama rakennus sijaitsee kunnan tontilla. PeeÄssän ja kunnan välisen sopimuksen mukaan elinkaarensa päässä olevan rakennuksen omistaja eli PeeÄssä purkaa välittömästi, kun kaupan toiminnot siirtyvät uuteen liikekiinteistöön. Rautalammin kunnan ja PeeÄssän välillä solmittu sopimus on sisältänyt kiinteistön purun ja tontin maisemoinnin kunnan toivomalla tavalla.

Kuntalaisaloitteessa rakennuksen siirtämistä kunnan omistukseen perustellaan mm. sillä, että kiinteistö on hyväkuntoinen ja sijainniltaan erinomainen. Useat tahot ovat ilmaisseet kiinnostusta tämän rakennuksen tiloihin. Tiloja kaipaavat mm. teatteritoiminta, monet nuoret muusiko ovat vailla treenikämpää, sisäliikuntatiloista on puutetta.

Aloitteen tekijät toivovat, että tilan hyödyntämistä tarkastellaan vakavasti. Heidän mielestään tulisi kartoittaa eri toimijoiden, yrittäjien ja yhdistysten kiinnostuksia sekä mahdollisuuksia saada toimijoille esim. hankerahoituksia, remonttitukia. Lisäksi rakennuksen säästäminen nähdään ekoteoksi.

Aloitteen tekijät vaativat, että S-marketin purkamisesta luovutaan ja tehdään perusteellinen selvitys rakennuksen hyötykäytöstä kuntalaisten hyvinvoinnin lisäämiseksi.

PeeÄssältä on pyydetty lisätietoja kiinteistön kunnosta ja käyttökuluista. Rakennuksen pinta-ala on n. 800 m². Asiasta on oltu yhteydessä PeeÄssään, joka on kertonut, että heillä ei ole tehtyä kuntokartoitusraporttia, jonka voisivat kunnalle antaa. Lisäksi kuntaan on jo tullut PeeÄssän toimittama purkulupailmoitus.

Asiasta on keskusteltu myös kunnanhallituksessa viime kokouksessa, koska kuntalaisaloite oli saapunut juuri ennen edellistä kunnanhallituksen kokousta. Keskustelun pohjalta kunnanhallitus ei halunnut lähteä muuttamaan PeeÄssän kanssa tehtyä sopimusta vaan yhteinen näkemys oli, että noudatetaan olemassaolevaa sopimusta. Samalla todettiin, että kunnassa on riittävästi vapaita tiloja harrastuskäyttöön ja ensi vuoden alusta vapautuu lisää hyvinvointialueen käytössä olleita tiloja muuhun käyttöön.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja



Kunnanhallitus kiittää aktiivisia kuntalaisia aloitteesta mutta päättää, ettei aloite johda toimenpiteisiin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin. Kunnanhallitus totesi, että tässä taloudellisessa tilanteessa kunnan ei ole mahdollista hankkia omistukseen vanhaa riskikiinteistöä. Lisäksi kunnanhallitus arvioi, että käyttötapamuutoksesta johtuvat kustannukset tulisivat olemaan huomattavat.



§ 133

Avustushankemus, Sisä-Savon järvipelastajat ry.

RauDno-2025-282

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Sisä-Savon järvipelastajat ry, avustushakemus.pdf

Sisä-Savon järvipelastajat ry hakee Rautalammin kunnalta 1500 euron toiminta-avustusta vuodelle 2025 pelastusvalmiuden ylläpitämiseen, pelastustehtävien polttoainekuluihin ja miehistön koulutukseen.

Yhdistys suorittaa etsintä-, pelastus- ja avustustehtäviä viranomaisten johtamana. Yhdistys päivystää avuvesikautena äitienpäivästä - isänpäivään 1/2 tunnin lähtövalmiudella. Tehtäviä yhdistyksellä on noin kymmenen vuodessa.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa 500 €:n toiminta-avustuksen vuodelle 2025 pelastusvalmiuden, pelastustehtävien polttoainekuluihin ja miehistön koulutukseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus, § 105, 22.04.2025

Kunnanhallitus, § 121, 12.05.2025

Kunnanhallitus, § 134, 26.05.2025

§ 134

Oikaisuvaatimus kunnanhallituksen päätökseen

RauDno-2025-187

Kunnanhallitus, 22.04.2025, § 105

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Oikaisuvaatimus. Otto-oikeuden käyttäminen.pdf

Kunnanhallitus käytti otto-oikeutta kokouksessaan 10.3.2025 varhaiskasvatusjohtaja-päiväkodinjohtajan tekemään viranhaltijapäätökseen esiopetuksen ja esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen maksusitoumusasiassa.

Asiasta on tehty oikaisuvaatimus, jonka mukaan kunnanhallituksella ei ole ollut oikeutta käsitellä yksilöpäätöstä eikä kunnanhallitus voi käyttää otto-oikeutta asiassa, joka jo on ollut lautakunnan otto-oikeuskäsittelyssä. Näin ollen kunnanhallituksen päätös ei ole syntynyt oikeassa järjestyksessä eikä siksi ole pätevä.

Oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo, että viranhaltijan tekemä alkuperäinen päätös jää edelleen voimaan.

Kuntalain 92.5 §:n mukaan kunnanhallituksella ei ole otto-oikeutta yksilöön kohdistuvissa opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioissa. Kuntalaissa ei ole tarkkaan määrätty, mitä nämä yksilöä koskevat asiat tarkalleen ottaen ovat.

Pohjois-Savon AVI:n lausunnon mukaan tässä tapauksessa kyseessä on yksilöpäätös ja päätöksentekijä on tehnyt päätöksen vallitsevien periaatteiden mukaisesti. AVI suosittaa, että jos periaatteita halutaan muuttaa, tulisi siitä tehdä periaattellinen linjaus, joka kohtelisi kaikkia yhdenvertaisesti.

27.3.2025 jätettiin valtuustoaloite lapsiperheiden vapaasta hakeutumisoikeudesta esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen. Aloitteen pohjalta sivistystoimessa on käynnistetty asian valmistelu ja se ehdotus asiasta laskelmineen on tulossa hyvinvointilautakunnan käsittelyyn toukokuussa.



Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus kumoaa 10.3.2025 asiasta tekemänsä päätöksen. Asia käsitellään tarvittaessa uudelleen, kun hyvinvointilautakunta on tehnyt esityksen periaatteista, joilla lapsiperheet voisivat vapaasti hakeutua esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen.

Päätös

Asia päätettiin käsitellä seuraavassa kokouksessa 5.5.2025.

Kunnanhallitus, 12.05.2025, § 121

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Oikaisuvaatimus. Otto-oikeuden käyttäminen.pdf

Kunnanhallitus käytti otto-oikeutta kokouksessaan 10.3.2025 varhaiskasvatusjohtaja-päiväkodinjohtajan tekemään viranhaltijapäätökseen esiopetuksen ja esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen maksusitoumusasiassa.

Asiasta on tehty oikaisuvaatimus, jonka mukaan kunnanhallituksella ei ole ollut oikeutta käsitellä yksilöpäätöstä eikä kunnanhallitus voi käyttää otto-oikeutta asiassa, joka jo on ollut lautakunnan otto-oikeuskäsittelyssä. Näin ollen kunnanhallituksen päätös ei ole syntynyt oikeassa järjestyksessä eikä siksi ole pätevä. Oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo, että viranhaltijan tekemä alkuperäinen päätös jää edelleen voimaan.

Kuntalain 92.5 §:n mukaan kunnanhallituksella ei ole otto-oikeutta yksilöön kohdistuvissa opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioissa. Kuntalaissa ei ole tarkkaan määrätty, mitä nämä yksilöä koskevat asiat tarkalleen ottaen ovat.

Pohjois-Savon AVI:n lausunnon mukaan tässä tapauksessa kyseessä on yksilöpäätös ja päätöksentekijä on tehnyt päätöksen vallitsevien periaatteiden mukaisesti. AVI suosittelee, että jos periaatteita halutaan muuttaa, tulisi siitä tehdä periaattelinen linjaus, joka kohtelisi kaikkia yhdenvertaisesti.

27.3.2025 jätettiin valtuustoaloite lapsiperheiden vapaasta hakeutumisoikeudesta esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen. Aloitteen pohjalta sivistystoimessa on käynnistetty asian valmistelu ja se ehdotus asiasta laskelmineen on tulossa hyvinvointilautakunnan käsittelyyn toukokuussa.

Kunnanhallitus käsitteli asiaa viime kokoukseen, mutta päätös päätettiin siirtää seuraavaan kokoukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja



Kunnanhallitus kumoaa 10.3.2025 asiasta tekemänsä päätöksen. Asia käsitellään tarvittaessa uudelleen, kun hyvinvointilautakunta on tehnyt esityksen periaatteista, joilla lapsiperheet voisivat vapaasti hakeutua esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen.

Päätös

Asia siirrettiin seuraavaan kokoukseen.

Kunnanhallitus, 26.05.2025, § 134

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Oikaisuvaatimus. Otto-oikeuden käyttäminen.pdf

Kunnanhallitus käytti otto-oikeutta kokouksessaan 10.3.2025 varhaiskasvatusjohtaja-päiväkodinjohtajan tekemään viranhaltijapäätökseen esiopetuksen ja esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen maksusitoumusasiassa.

Asiasta on tehty oikaisuvaatimus, jonka mukaan kunnanhallituksella ei ole ollut oikeutta käsitellä yksilöpäätöstä eikä kunnanhallitus voi käyttää otto-oikeutta asiassa, joka jo on ollut lautakunnan otto-oikeuskäsittelyssä. Näin ollen kunnanhallituksen päätös ei ole syntynyt oikeassa järjestyksessä eikä siksi ole pätevä. Oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo, että viranhaltijan tekemä alkuperäinen päätös jää edelleen voimaan.

Kuntalain 92.5 §:n mukaan kunnanhallituksella ei ole otto-oikeutta yksilöön kohdistuvissa opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioissa. Kuntalaissa ei ole tarkkaan määrätty, mitä nämä yksilöä koskevat asiat tarkalleen ottaen ovat.

Pohjois-Savon AVI:n lausunnon mukaan tässä tapauksessa kyseessä on yksilöpäätös ja päätöksentekijä on tehnyt päätöksen vallitsevien periaatteiden mukaisesti. AVI suosittelee, että jos periaatteita halutaan muuttaa, tulisi siitä tehdä periaattellinen linjaus, joka kohtelisi kaikkia yhdenvertaisesti.

27.3.2025 jätettiin valtuustoaloite lapsiperheiden vapaasta hakeutumisoikeudesta esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen. Aloitteen pohjalta sivistystoimessa on käynnistetty asian valmistelu ja se ehdotus asiasta laskelmineen on tulossa hyvinvointilautakunnan käsittelyyn toukokuussa.

Kunnanhallitus käsitteli asiaa viime kokoukseen, mutta päätös päätettiin siirtää seuraavaan kokoukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja



Kunnanhallitus kumoaa 10.3.2025 asiasta tekemänsä päätöksen. Asia käsitellään tarvittaessa uudelleen, kun hyvinvointilautakunta on tehnyt esityksen periaatteista, joilla lapsiperheet voisivat vapaasti hakeutua esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti, että päätöstä ei kumota. Kunnanhallitus ei näe, että olisi tapahtunut oikaisuvaatimuksen tekijän esittämiä menettelytapavirheitä.



Hyvinvointilautakunta, § 52, 21.05.2025

Kunnanhallitus, § 135, 26.05.2025

§ 135

Sivistysosaston välitilinpäätös 1-4/2025

RauDno-2025-262

Hyvinvointilautakunta, 21.05.2025, § 52

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Liitteet

1 liite välitilinpäätös sivistys 1-4-2025.pdf

Sivistysosastolle on laadittu välitilinpäätös ajalta tammikuu–huhtikuu 2025. Alla ovat toimintakatteet talousarviossa 2025 ja toteuma ensimmäisen vuosikolmanneksen aikana 2025. Vertailulukuna on tilinpäätös 2024. Liitteessä ovat toimintakatteet sekä toteutuneen toiminnan kuvaukset yksiköittäin. Talousluvut ovat per 12.05.2025; tasaisella kertymällä toteumaprosentti olisi 33%.

B46 Koulutus	TP2024	TA2024	TA2025	Toteuma 01-04 /2025	toteuma- %
Ulkoiset tapahtumat					
Toimintatuotot	449041	144950	192743	258747	134,2
Toimintakulut	-546017	-558776	-568813	-1701712	29,9
Toimintakate ulkoiset	1	0	9	-501113	26,3
Sisäiset tapahtumat					
Suunnitelmapoistot	-346983	-344329	-337667	-113332	33,6
Tulot sisäiset	48885	20811	49700	17612	35,4
Menot sisäiset	-973951	-923965	-943380	-161908	17,2
Toimintakate sisäiset	-127204	-124748	-123134	-257628	20,9
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	0	3	3	-628318	25,3
				-1700593	
B50 Kulttuuri ja vapaa- aika	TP2024	TA2024	TA2025	Toteuma 01-04 /2025	toteuma- %
Ulkoiset tapahtumat					
Toimintatuotot	130209	101180	134729	67631	50,2
	-62348	-62996	-63592		



Toimintakulut	6	5	7	-202937	31,9
Toimintakate ulkoiset	-49327	-52878	-50119	-135306	27,0
	7	5	8		
Sisäiset tapahtumat					
Suunnitelmapoistot	-53056	-51734	-28613	-11001	38,4
Tulot sisäiset	17855	14872	15020	4650	31,0
Menot sisäiset	-10590	-90657	-91829	-22169	24,1
	9				
Toimintakate sisäiset	-14111	-12751	-10542	-28520	27,1
	0	9	2		
TOIMINTAKATE	-63438	-65630	-60662		
YHTEENSÄ	8	4	0	-163826	27,0

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy kaikkiin strategian painopisteisiin ja kaikkiin hyvinvointisuunnitelman tavoitealueisiin.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä sivistystoimen välitilinpäätöksen tammi-huhtikuu 2025 ja päättää esittää sitä edelleen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja -valtuustolle.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 26.05.2025, § 135

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Liitteet

1 liite välitilinpäätös sivistys 1-4-2025.pdf



Sivistysosastolle on laadittu välitilinpäätös ajalta tammikuu–huhtikuu 2025. Alla ovat toimintakatteet talousarviossa 2025 ja toteuma ensimmäisen vuosikolmanneksen aikana 2025. Vertailulukuna on tilinpäätös 2024. Liitteessä ovat toimintakatteet sekä toteutuneen toiminnan kuvaukset yksiköittäin. Talousluvut ovat per 12.05.2025; tasaisella kertymällä toteumaprosentti olisi 33%.

B46 Koulutus	TP2024	TA2024	TA2025	Toteuma 01-04 /2025	toteuma-%
Ulkoiset tapahtumat					
Toimintatuotot	449041	144950	192743	258747	134,2
Toimintakulut	-546017 1	-558776 0	-568813 9	-1701712	29,9
Toimintakate ulkoiset	-501113 1	-544281 0	-549539 6	-1442965	26,3
Sisäiset tapahtumat					
Suunnitelmapoistot	-346983	-344329	-337667	-113332	33,6
Tulot sisäiset	48885	20811	49700	17612	35,4
Menot sisäiset	-973951	-923965	-943380	-161908	17,2
Toimintakate sisäiset	-127204 9	-124748 3	-123134 7	-257628	20,9
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-628318 0	-669029 3	-672674 3	-1700593	25,3

B50 Kulttuuri ja vapaa-aika	TP2024	TA2024	TA2025	Toteuma 01-04/2025	toteuma-%
Ulkoiset tapahtumat					
Toimintatuotot	130209	101180	134729	67631	50,2
Toimintakulut	-623486	-629965	-635927	-202937	31,9
Toimintakate ulkoiset	-493277	-528785	-501198	-135306	27,0
Sisäiset tapahtumat					
Suunnitelmapoistot	-53056	-51734	-28613	-11001	38,4
Tulot sisäiset	17855	14872	15020	4650	31,0
Menot sisäiset	-105909	-90657	-91829	-22169	24,1
Toimintakate sisäiset	-141110	-127519	-105422	-28520	27,1
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-634388	-656304	-606620	-163826	27,0

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta



-
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
 - Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
 - Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
 - Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy kaikkiin strategian painopisteisiin ja kaikkiin hyvinvointisuunnitelman tavoitealueisiin.

Ehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä sivistystoimen välitilinpäätöksen tammi-huhtikuu 2025 ja päättää esittää sitä edelleen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja -valtuustolle.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



Hyvinvointilautakunta, § 54, 21.05.2025

Kunnanhallitus, § 136, 26.05.2025

§ 136

Sivutoimisten opettajien vakanssien perustaminen

RauDno-2025-268

Hyvinvointilautakunta, 21.05.2025, § 54

Valmistelijat / lisätiedot:

Juho P. Pahajoki, juho.pahajoki@edu.rautalampi.fi

Perusopetuksessa tarvitaan vakituisia opettajia täydentämään lukuvuosittain vaihteleva joukko sivutoimisia tuntiopettajia. Erityisesti sivutoimisia opettajia tarvitaan kotikielten ja vähemmistöuskontojen opetukseen, johon osaamista ei välttämättä löydy vakituisilta opettajilta.

Perusopetuksen rehtori pyytää sivistyslautakuntaa ja edelleen hallitusta ja valtuustoa perustamaan sivutoimiset virkasuhteiset tehtävät seuraavien oppiaineiden opetusta varten: ortodoksiuskonto, islam, arabian kieli, venäjän kieli ja ukrainan kieli.

Aineiden tuntimäärät on laskettu mukaan tuntikehykseen ja opettajien palkat on budjetoitu talousarviossa. Osa oppiaineista saattaa yhdistyä samaan sivutoimiseen tehtävään.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä elinvoimaan ja hyvinvointiin sekä joustavaan työhön ja asumiseen. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitealueista kuntalaisten osallisuuden vahvistamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta osaltaan päättää ja esittää edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi, että Rautalammin kunnan koululaitokseen perustetaan seuraavat sivutoimiset virkasuhteiset opettajien tehtävät: ortodoksiuskonto, islam, arabian kieli, venäjän kieli, ukrainan kieli.

Päätös



Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 26.05.2025, § 136

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Pahajoki, juho.pahajoki@rautalampi.fi
Juho P. Pahajoki, juho.pahajoki@edu.rautalampi.fi

Perusopetuksessa tarvitaan vakituisia opettajia täydentämään lukuvuosittain vaihteleva joukko sivutoimisia tuntiopettajia. Erityisesti sivutoimisia opettajia tarvitaan kotikielten ja vähemmistöuskontojen opetukseen, johon osaamista ei välttämättä löydy vakituisilta opettajilta.

Perusopetuksen rehtori pyytää sivistyslautakuntaa ja edelleen hallitusta ja valtuustoa perustamaan sivutoimiset virkasuhteiset tehtävät seuraavien oppiaineiden opetusta varten: ortodoksiuskonto, islam, arabian kieli, venäjän kieli ja ukrainan kieli.

Aineiden tuntimäärät on laskettu mukaan tuntikehykseen ja opettajien palkat on budjetoitu talousarviossa. Osa oppiaineista saattaa yhdistyä samaan sivutoimiseen tehtävään.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä elinvoimaan ja hyvinvointiin sekä joustavaan työhön ja asumiseen. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitealueista kuntalaisten osallisuuden vahvistamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Hyvinvointilautakunta osaltaan päättää ja esittää edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi, että Rautalammin kunnan koululaitokseen perustetaan seuraavat sivutoimiset virkasuhteiset opettajien tehtävät: ortodoksiuskonto, islam, arabian kieli, venäjän kieli, ukrainan kieli.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



Hyvinvointilautakunta, § 56, 21.05.2025

Kunnanhallitus, § 137, 26.05.2025

§ 137

Valtuustoaloite vapaasta hakeutumisoikeudesta esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen

RauDno-2025-267

Hyvinvointilautakunta, 21.05.2025, § 56

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Liitteet

1 liite vaikutusten arviointi vapaa hakeutumisoikeus esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen.pdf

Kunnanvaltuutettu Matti Kärkkäinen teki kunnanvaltuuston kokouksessa 27.03.2025 valtuustoaloitteen rautalampilaisten perheiden vapaasta hakeutumisoikeudesta esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen. Valtuustoaloitteen allekirjoitti 18 kunnanvaltuutettua.

Liitteessä on aloitteeseen liittyvä vaikutusten arviointi, jossa kysymyksen arvioinnin näkökulmina ovat talousvaikutukset, lapsen oikeuksien toteutuminen, henkilöstövaikutukset, elinvoimavaikutukset, ympäristövaikutukset, tilojen käytön vaikutukset sekä yksilökohtaiset vaikutukset perheiden arjen sujuvuuteen.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ **ei vaikutusta**
- Lapsivaikutusten arviointi: **myönteinen/ kielteinen**/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ **kielteinen**/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä tasapainoiseen kuntatalouteen, joustavaan työhön ja asumiseen sekä elinvoimaan ja hyvinvointiin. Asia liittyy kaikkiin hyvinvointisuunnitelman tavoitealueisiin.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että vapaata hakeutumisoikeutta esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen ei rautalampilaisille perheille myönnetä.



Jatkossakin voidaan yksilökohtaisesti ja harkinnanvaraisesti päättää yksittäisten perheiden oikeudesta saada esiopetus ja sitä täydentävä varhaiskasvatus toisesta kunnasta, jos vahvat terveydelliset ja sosiaaliset syyt sitä puoltavat.

Päätös

Sirpa Jalkanen teki vastaesityksen, että asian käsittely etenisi alkuperäisen valtuustoaloitteen mukaan. Petteri Haukka ja Tomi Karttunen kannattivat Sirpa Jalkasen esitystä. Edettiin äänestykseen: "jaa" äänestävät esittelijän esitystä kannattavat, "ei" äänestävät Sirpa Jalkasen vastaesitystä kannattavat.

Jaa: Hannu Keinänen

Ei: Sirpa Jalkanen, Senja Hallivuori, Hanna Kosonen, Petteri Haukka, Tomi Karttunen

Äänin 5 - 1 päätökseksi tulee Sirpa Jalkasen vastaesityksen mukainen kanta, että asian käsittely etenee valtuustoaloitteen mukaisesti eli että rautalampilaisille perheille tulee vapaa hakeutumis oikeus esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen.

Kunnanhallitus, 26.05.2025, § 137

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Liitteet

1 liite vaikutusten arviointi vapaa hakeutumis oikeus esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen.pdf

Kunnanvaltuutettu Matti Kärkkäinen teki kunnanvaltuuston kokouksessa 27.03.2025 valtuustoaloitteen rautalampilaisten perheiden vapaasta hakeutumis oikeudesta esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen. Valtuustoaloitteen allekirjoitti 18 kunnanvaltuutettua.

Liitteessä on aloitteeseen liittyvä vaikutusten arviointi, jossa kysymyksen arvioinnin näkökulmina ovat talousvaikutukset, lapsen oikeuksien toteutuminen, henkilöstövaikutukset, elinvoimavaikutukset, ympäristövaikutukset, tilojen käytön vaikutukset sekä yksilökohtaiset vaikutukset perheiden arjen sujuvuuteen.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta



Asia liittyy strategian painopisteistä tasapainoiseen kuntatalouteen, joustavaan työhön ja asumiseen sekä elinvoimaan ja hyvinvointiin. Asia liittyy kaikkiin hyvinvointisuunnitelman tavoitealueisiin.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Hyvinvointilautakunta päätti äänestyksen jälkeen esittää, että rautalampilaisille perheille tulee vapaa hakeutumisoikeus esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen. Kunnanhallitus päättää osaltaan hyväksyä esityksen ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että rautalampilaisille lapsiperheille tulee vapaa hakeutumisoikeus esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen. Perheet voivat hakeutua lähikuntien tarjoamiin palveluihin työssäkäynnin ja asionnin suuntautumisen tai kuntarajaa lähellä sijaitsevan asuinpaikan mukaan tai muusta perustellusta syystä. Tämä voisi sujuvoittaa lapsiperheiden arkea ja olla näin vanhemmuuden tukena.



§ 138

Työllistämisen kuntalisä

RauDno-2025-293

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Työllistämisen_kuntalisä_Rautalampi.pdf

Työllisyysalueet aloittivat toimintansa vuoden 2025 alussa, työllisyyden hoito siirtyi valtiolta kunnille. Rautalammin kunta liittyi Kuopion työllisyysalueeseen. Työllisyysalueen kustannukset jaetaan yhteistoimintasopimuksen mukaan yhteisesti katettaviin kustannuksiin ja aiheuttamisperusteisiin kustannuksiin. Alkuperäisen sopimuksen mukaan Rautalammin kunnan osuus työvoimapalveluiden järjestämisestä on 253.867 €, josta aiheuttamisperusteista on 88.620 €. Tästä katetaan kotouttamiskoulutus, starttirahat ja yrityksille myönnettävät palkkatuet.

Työllisyysalueiden aloittaessa poistui useita "työkaluja", joilla oli pystytty edistämään ihmisten työllistymistä ja sitä kautta vähentämään työttömyyden hoidon kustannuksia.

Työllisyyden hoidon siirron yhteydessä hallitus tiukensi merkittävästi työttömistä kunnille aiheutuvia "sakkomaksuja". Nyt kunta joutuu korvaamaan työttömyysetuuksia Kelalle jo sadan päivän työttömyyden jälkeen. Alkuvuoden aikana sakkomaksut ovat korkeimillaan olleet n. 20 000 €/kk, kun ne aiemmin hankalimpaan aikaan olivat n. 9 000 €.

- Tavoitteena on työttömän nopeampi työllistyminen palveluiden avulla.
- Kunnat rahoittavat työmarkkinatuen lisäksi osan Kelan maksamasta peruspäivärahasta ja työttömyyskassojen maksamasta ansiopäivärahasta.
- Kunnat maksavat tuet nyt myös siltä ajalta, kun työtön on työllisyyspalveluissa. Aiemmin tästä vastasi valtio.
- Kuntien rahoitusvastuu tuista aikaistui ja prosenttiosuus kasvaa asteittain työttömyyden pitkittyessä.
- Kela laskuttaa kuntaa nyt työttömästä, joka on saanut työttömyysetuutta 101 päivää. Aiemmin valtio karhusi kunnilta takaisin osan työmarkkinatuesta, jos työttömyyden kesto ylitti 300 päivää.

Työttömien määrä on kasvanut Rautalammissa ja se tällä hetkellä on 11.3 % eli 131 henkilöä (Pohjois-Savo 12.4%). Tilanne ei ole ihan heti helpottumassa.

Kunnan myöntämän kuntalisän tavoitteena on kannustaa työnantajia palkkaamaan pitkittyneen työttömyysuhan alla olevia työnhakijoita mm. osatyökykyisiä, pitkäaikaistyöttömiä, vieraskielisiä ja nuoria, alle 25-vuotiaita työnhakijoita.

Tavoitteena on pitkällä tähtäimelle lisätä työllisyyttä ja vähentää työttömyyden hoidosta kunnalle aiheutuvia kustannuksia. Tarkoitus on vuoden 2025 aikana testata tämä tuen toimivuutta ja kehittää sitä edelleen. Mikäli osoittautuu, että kuntalisä toimii, tullaan vuoden 2026 budjettiin esittämään määrärahavaraus. Vuoden 2025



budjetissa määrärahaa ei ole, ja sen vuoksi esitetään kunnanvaltuustolle, että se myöntää kuntalisän kokeiluun 30 000 euroa.

Liitteenä työllistämisen kuntalisän myöntämisperusteet.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä työllistämisen kuntalisän myöntämisperusteet ja esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy em. perusteet ja myöntää 30 000 euron lisämäärärahan työllistämisen edistämiseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin tarkennuksella, että tuki on tarkoitettu rautalampilaisille yrityksille.

Tiedoksi

Hallinto, elikeinoasiantuntija, kirjanpito



§ 139

Nimeämispyyntö Kuopion työllisyysaluelautakunnan kunnille työllisyysalueen jäseniksi ja varajäseniksi kaudelle 2025-2029

RauDno-2025-302

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Kuopion kaupunginvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 19.2.2024 kaupungin hallintosäännön muutokset, joilla toteutetaan Kuopion työllisyysalueen hyväksyttyä yhteistoimintasopimusta. Yhteistoimintasopimuksen mukaan vuoden 2025 kuntavaalien jälkeen Kuopion työllisyysalueen yhteiseksi toimielimeksi perustetaan lautakunta. Kuopion kaupungin hallintosäännön (1.6.2025 alkaen § 6) mukaan Kuopion kaupunginvaltuusto valitsee lautakunnan jäsenet ja varajäsenet jäsenkuntien ehdotuksesta. Kuopion kaupunginvaltuusto valitsee lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan Kuopion jäsenistä. Kuopion kaupunginvaltuusto kokoontuu 2.6.2025.

Kuopion kaupunki pyytää Kuopion työllisyysalueen kunnilta alla kuvatun mukaiset esitykset työllisyysaluelautakunnan jäseniksi ja heidän henkilökohtaisiksi varajäsenikseen kaudelle 2025–2029.

Kuopion työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen mukaan yhteisessä toimielimessä on 11 paikkaa, joista

- vastuukunta Kuopiolla on kuusi (6) paikkaa
- Siilinjärvellä yksi (1) paikka
- Lapinlahdella yksi (1) paikka
- Suonenjoella yksi (1) paikka
- Tuusniemellä, Kaavilla ja Rautavaaralla yksi (1) yhteinen paikka
- Rautalammillä, Tervolla, Vesannolla ja Keiteleellä yksi (1) yhteinen paikka

Lisäksi yhteistoimintasopimuksessa on todettu, että toimielimen kokoonpanon tulee vastata edellisten kuntavaalien yhteenlaskettua tulosta jäsenkunnissa. Huomioitava on myös sukupuolten välinen tasa-arvo, jolloin lautakunnassa tulee olla molempia sukupuolia vähintään 40 %.

Esitykset pyydetään toimittamaan osoitteella kirjaamo@kuopio.fi, kun nimeämiset on käsitelty kuntien päätöksenteossa.

Työllisyysaluelautakunta toimii kuntalain 49 §:n tarkoittamana Kuopion työllisyysalueen lakisääteisenä yhteistyöelimenä. Kuopion työllisyysalueeseen kuuluvia kuntia ovat Kaavi, Keitele, Kuopio, Lapinlahti, Rautalampi, Rautavaara, Siilinjärvi, Suonenjoki, Tervo, Tuusniemi ja Vesanto. Kuopio toimii Kuopion työllisyysalueella vastuukuntana.



Lautakunta vastaa työllisyysalueen työllisyyspolitiikan suuntaviivojen ja tavoitteiden määrittelystä sekä työllisyyspoliittisesta ohjauksesta. Lautakunta päättää työllisyysalueen palveluiden järjestämissuunnitelmasta, palveluverkosta, hankintasuunnitelmasta sekä kuntayhteistyötä koskevien sopimusten ja muiden merkittävien sopimusten hyväksymisestä. Lautakunta vastaa työvoimapalveluiden yhdenvertaisesta saatavuudesta työllisyysalueella, palveluiden tarpeen, määrän ja laadun määrittämisestä sekä palvelutuotannon valvonnasta.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se nimeää edustajan Kuopion työllisyysalueautakunnan jäseneksi kaudelle 2025-2029.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta, § 25, 20.03.2025

Kunnanhallitus, § 85, 31.03.2025

Kunnanhallitus, § 98, 22.04.2025

Kunnanvaltuusto, § 35, 29.04.2025

Kunnanhallitus, § 140, 26.05.2025

§ 140

Tahtotila paloaseman mahdollisesta myynnistä Pohjois-Savon hyvinvointialueelle

RauDno-2025-166

Tekninen lautakunta, 20.03.2025, § 25

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Pohjois-Savon Hyvinvointialue on väläytellyt mahdollisuuksiaan ostaa paloasemia itselleen Kuopion alueella.

Rautalammin kunnan kannattaa selvittää ennakkokanta omasta paloasemasta mahdollisen myymisen suhteen.

Esityslistan lähtiessä, ei ollut vielä selvillä paloaseman tasearvoa, joten mahdollinen myyntihinta selvitetään myöhemmin.

Vuoden 2026 alusta alkaen uudet vuokrasopimukset on astuttava voimaan Hyvinvointialueen kanssa. Lähes varmaa on se, että vuokratulot tulevat tippumaan roimasti vuoden vaihtuessa.

Paloasema on yksi kohteista jota koskee uusi yhtiöittämisvelvoite.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Arvot: Turvallisuus, hyvinvointi, rohkeus
- Painopisteet: Tasapainoinen kuntatalous.
- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Ari Lindgren, tekninen johtaja

Lautakunta hyväksyy ennakkokantanaan paloaseman myynnin, sekä esittää asiaa edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

Päätös



Päätös hyväksyttiin siten että, lautakunta valtuuttaa virkahenkilöt (kunnanjohtaja + tekninen johtaja) hoitamaan jatkoneuvottelut asiasta.

Kunnanhallitus, 31.03.2025, § 85

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Kunta ja hyvinvointialue ovat käyneet vuokraneuvotteluja hyvinvointialueen vuokraamista kiinteistöistä vuodesta 2026 alkaen. Nykyinen määräaikainen vuokrasopimus loppuu vuoden 2025 loppuun ja hyvinvointialue on ilmoittanut, ettei se käytä optiona ollutta lisävuotta vuokrasopimusten osalta. Näin ollen kunnan (myöhemmin kunnan omistama yhtiö) ja hyvinvointialueen tulee sopia vuoden 2026 alusta lähtien kunnan vuokraamista kiinteistöistä sekä vuokrausehdoista. Koska laki määrittää, että hyvinvointialue ei voi vuoden 2026 alusta alkaen vuokrata kiinteistöjä suoraan kunnilta, tulee kuntien yhtiöittää sote-kiinteistöt vuoden 2025 aikana.

Pohjois-Savon hyvinvointialue on väläytellyt mahdollisuuksiaan ostaa paloasemia itselleen Kuopion alueella.

Rautalammin kunnan kannattaa selvittää ennakkokanta omasta paloasemasta mahdollisen myymisen suhteen.

Esityslistan lähtiessä, ei ollut vielä selvillä paloaseman tasearvoa, joten mahdollinen myyntihinta selvitetään myöhemmin.

Vuoden 2026 alusta alkaen uudet vuokrasopimukset on astuttava voimaan Pohjois-Savon hyvinvointialueen kanssa. Lähes varmaa on se, että vuokratulot tulevat tippumaan roimasti vuoden vaihtuessa.

Paloasema on yksi kohteista, jota koskee uusi yhtiöittämisvelvoite.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy ennakkokantanaan paloaseman myynnin, sekä esittää asiaa edelleen kunnanvaltuustolle. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan hoitamaan jatkoneuvottelut asiasta.

Päätös

Kunnanhallitus palautti asian uudelleen valmisteluun.

Kunnanhallitus, 22.04.2025, § 98

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi



Kunnanhallitus käsitteli kokouksessaan 31.3.2025/ § 85 paloaseman myyntiä Pohjois-Savon hyvinvointialueelle. Paloaseman pinta-ala on 349 m², Pohjois-Savon hyvinvointialue maksaa tällä hetkellä tilasta vuokraa 3 866,89 euroa /kk. Vuokrasopimus on voimassa tämän vuoden loppuun. Jatkoneuvottelut ovat kesken, mutta näyttää tällä hetkellä siltä, että kohtuullisen vuokratason säilyttämisessä jatkossa on kunnan kannalta haasteita. Paloaseman tasearvo on vielä melko korkea ja toisaalta kiinteistön ikääntyessä syntyy tarvetta saneeraukselle, johon pitäisi pystyä varautumaan.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se tekee periaatepäätöksen paloaseman myynnistä Pohjois-Savon hyvinvointialueelle. Neuvotteluiden lopputulos ratkaisee, syntyvätkö kaupat eli päästäänkö kauppahinnasta yksimielisyyteen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 29.04.2025, § 35

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

x

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se tekee periaatepäätöksen paloaseman myynnistä Pohjois-Savon hyvinvointialueelle. Neuvotteluiden lopputulos ratkaisee, syntyvätkö kaupat eli päästäänkö kauppahinnasta yksimielisyyteen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 26.05.2025, § 140

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Kunta ja hyvinvointialue ovat käyneet vuokraneuvotteluja hyvinvointialueen vuokraamista kiinteistöistä vuodesta 2026 alkaen. Nykyinen määräaikainen vuokrasopimus loppuu vuoden 2025 loppuun ja hyvinvointialue on ilmoittanut, ettei se käytä optiona ollutta lisävuotta vuokrasopimusten osalta. Näin ollen kunnan (myöhemmin kunnan omistama yhtiö) ja hyvinvointialueen tulee sopia vuoden 2026 alusta lähtien kunnan vuokraamista kiinteistöistä sekä vuokrausehdoista. Koska laki



määrittää, että hyvinvointialue ei voi vuoden 2026 alusta alkaen vuokrata kiinteistöjä suoraan kunnilta, tulee kuntien yhtiöittää sote-kiinteistöt vuoden 2025 aikana.

Pohjois-Savon hyvinvointialue on väläytellyt mahdollisuuksiaan ostaa paloasemia itselleen Kuopion alueella.

Rautalammin kunnan kannattaa selvittää ennakkokanta omasta paloasemasta mahdollisen myymisen suhteen.

Vuoden 2026 alusta alkaen uudet vuokrasopimukset on astuttava voimaan Pohjois-Savon hyvinvointialueen kanssa. Lähes varmaa on se, että vuokratulot tulevat tippumaan roimasti vuoden vaihtuessa.

Paloasema on yksi kohteista, jota koskee uusi yhtiöittämisvelvoite.

Kunnanhallitus ja kunnanvaltuusto ovat aikaisemmin linjanneet, että tekninen johtaja ja kunnanjohtaja voivat jatkaa neuvotteluja hyvinvointialueen kanssa.

Neuvotteluja on useampaan kertaan jatkettu ja hyvinvointialueelle on annettu suuntaa-antava tarjous, joka oli 70.000 eur. Hyvinvointialue on esittänyt asiasta oman näkemyksensä, joka on ollut 45.000 -50.000 eur. Tällä hetkellä kunnan esittämä tarjous on 58.000 eur, joka toteutuessaan muodostaisi kunnalle alaskirjausta noin 22.000 eur.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitukselle esitetään, että Rautalammin kunnan paloasema myydään 58 000 euron hintaan Pohjois-Savon hyvinvointialueelle.

Esittelijä muutti esitystä kokouksessa: Rautalammin kunnan paloasema myydään tasearvolla eli 87.489 euron hintaan Pohjois-Savon hyvinvointialueelle

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.



§ 141

Talouden seurantaraportointi 4/2025

RauDno-2025-303

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Talousseuranta huhtikuu.pdf

Tuloslaskelma 4/2025

Tasaisen kertymän mukaan kertymä olisi 33,33 %

Toimintatuotot: 36%

Toimintatuottoja on kertynyt noin **968.000 euroa**, mikä on **36 % talousarviossa arvioidusta vuositasosta**. Myyntituottojen ja muiden toimintatuottojen kertymä on jäänyt alle tavoitetason, mikä on osaltaan vaikuttanut toimintakatteen kehitykseen..

Toimintakulut: 31.3%

Toimintakulut ovat olleet hyvin hallinnassa. Kuluvan vuoden aikana on kertynyt noin **3,7 miljoonaa euroa toimintakuluja**, mikä on **31,3 % talousarvion mukaisesta koko vuoden tasosta**. **Henkilöstökulut** muodostavat suurimman yksittäisen kuluerän, ja niiden toteuma on 29,3 %, mikä kertoo tehokkaasta henkilöstöhallinnasta. Samoin **palvelujen ostot, materiaalikulut** ja **muut toimintakulut** ovat pysyneet maltillisina.

Toimintakate 30.0% on yhteensä 2.742.084 eur mikä on vastaavaa viime vuoden tilannetta 159.069 euroa parempi

Verotulot 30.7 % eli 2.181.290 euroa ja 76. 265 euroa viime vuoden vastaava ajankohtaa enemmän.

Valtionosuudet 35.0% Valtionosuus yhteensä 944.596 eur, mikä on 246 555 euroa edellisvuotta enemmän.

Vuosikate 35.8%

Poistot 36,5 % ja yhteensä 316.873 eur

Tilikauden tulos 28.6 % 26.886 eur (vuosi 2024 -310.266)

Tulos viittaa siihen, että kokonaisuudessaan talous kehittyy vielä hallitusti kohti tavoitetta, mutta tulojen kerryttämiseen on kiinnitettävä erityistä huomiota loppuvuonna. Taloustilanne on kehittynyt kokonaisuudessaan varsin maltillisesti ja hallitusti. Tuloslaskelman perusteella useimmat osa-alueet ovat joko budjetin mukaisella toteumatasolla tai jopa sen alle, mikä osoittaa hyvää taloushallintaa ja kulukuria. Tuottojen kertymä on kuitenkin jäljessä budjetista, mikä asettaa haasteita erityisesti loppuvuoden osalta – mikäli tavoite halutaan saavuttaa ilman säästötoimia.



Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja ehdottaa, että kunnanhallitus merkitsee 4/2025 talouden seurantaraportin tiedoksi ja vie sen edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus, § 127, 12.05.2025

Kunnanhallitus, § 142, 26.05.2025

§ 142

Kunnanjohtajan kehityskeskustelu 2025

RauDno-2025-258

Kunnanhallitus, 12.05.2025, § 127

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanjohtajan johtajasopimuksen mukaisesti kunnanhallituksen puheenjohtaja käy kunnanjohtajan kanssa vuotuisen kehityskeskustelun. Kunnanhallitus hyväksyy kunnanjohtajan vuosittaiset painopistealueet ja tavoitteet. Nyt käytyjen keskustelujen sisältönä on ollut pääosiltaan Kuntaliiton kunnanjohtajan kehityskeskustelua koskevat asiakohdat. Keskusteluista on laadittu luottamuksellinen muistio. Edellisen vuoden kehityskeskustelussa oli kunnanjohtajalle asetettu tavoitteita, joitten toteutumatilanteet on keskustelussa käyty läpi. Näihin tavoitteisiin liittyvinä keskeisinä huomioina todettiin;

Rautalammin kunnanjohtajan vuonna 2024 asettamat tavoitteet perustuivat kunnanvaltuuston hyväksymään kuntastrategiaan 2022–2025, jonka painopistealueita ovat

- Tasapainoinen kuntatalous
- Joustava työ ja asuminen
- Elinvoima ja hyvinvointi
- Viestintä ja vuorovaikutteisuus

Lisäksi kunnanjohtajalle asetettiin seuraavia tavoitteita vuodelle 2024:

- **Talouden tasapaino.** Talouden seuranta. Verotulojen kehitys ja sen rakenteen mukainen kehitystyö. Palkkavero, Yhteisövero ja kiinteistövero
- **Kulu ja tuloseuranta** mm. teknisen osaston ja elinvoimatyön yhteistyön kehittäminen
- **Älykäs sopeutuminen** päämääränä sopeuttaa kunnan toimintoja vallitsevan tilanteen ja tulevaisuuden mukaan.
- **Sitran hankkeen hyödyntäminen täysimääräisesti.**
 - o Väestömuutokset, hallinnon rakennemuutokset, elinkeinojen kehitys ja julkisen talouden kestävyysvaje vaativat talouspäättöksiin pidemmän aikavälin vaikutusten tarkastelua. "Tässä puntaroinnissa jokaisen panos on arvokas." Siksi Sitra on tehnyt uuden avauksen, joka kutsuu aivan tavallisia kuntalaisia osallistumaan kuntatalouden suunnitteluun", Rautalammillä kansalaispaneeli perehtyy kunnan omistaman vuokratilayhtiön tilanteeseen ja asuntotarjonnan rooliin tiukassa kuntataloudessa sekä antaa suositukset vuokra-asumisen kehittämiseen kunnanhallitukselle.



Tavoitteita lisättiin vielä 4/2024 seuraavasti:

- 1. Tulo- ja kuluseuranta hallintokunnittain säännöllisesti ja raportointi kunnanhallitukselle.
- 2. Teknisen osaston ja elivoimatyöryhmän yhteistyön kehittäminen, seuranta ja raportointi.
- 3. Kunnanjohtaja jalkauttaa ja valvoo, että kuntastrategian toteutuu kaikilla hallintokunnilla.

Toteuma:

1. tulo- ja kuluseurantaa on toteutettu niin hyvin kuin se on ollut mahdollista Kuntalaskennan haasteiden takia. Kuntalaskennan suuntaan kunnanjohtaja on ollut aktiivien koko ajan ja lopulta Rautalammin kunnan tilinpäätöksen valtuustokäsittely EI viivästynyt toisin kuin erittäin monen muun kunnan tilinpäätökselle kävi. Tämä vaati aktiivista yhteydenpitoa ja vaatimuksia Kuntalaskennan suuntaan.
2. teknisen osaston ja elinvoimatyöryhmän yhteydenpito on ollut aktiivista koko vuoden 2024 ja jatkuu edelleen. Lähinnä se on toteutunut teknisen johtajan, kunnanjohtajan ja elinkeinoasiamiehen kiinteällä yhteistyöllä, jonka tuloksena kunnassa on useita merkittäviä hankkeita. Kunnanjohtajan ehdotuksesta ja yhteistyönä haettiin hankerahaa, josta on saatu **yhteensä lähes miljoonan euron tukipäätös**.
3. Kuntastrategian jalkauttaminen on edistynyt ja jo viime vuoden puolella kunnanjohtajan toimesta on päätetty uuden strategian käynnistämisen etenemismalli ja johon koko henkilöstö tullaan osallistuttamaan huolellisesti ja perusteellisesti. Lisäksi on tulossa kuntalaiskysely, joten uuden valtuuston on helppo lähteä hyvällä pohjavalmistelulla viemään eteenpäin.

Nyt käydyissä kehityskeskusteluissa on kunnanjohtajalle asetettu vuodelle 2025 seuraavat tavoitteet ohjaamaan työn painopisteitä, jotka ovat

1. talouden tasapaino
2. strategian päivittäminen
3. älykäs sopeutuminen

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi tavoitteiden toteutumisen vuodelta 2024. Kunnanhallitus päättää hyväksyä kunnanjohtajan tavoitteet ja painopisteet vuodelle 2025. Lisäksi kunnanhallitus tekee palkantarkistuksen 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Asia käsitellään seuraavassa kokouksessa.



Kunnanhallitus, 26.05.2025, § 142

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanjohtajan johtajasopimuksen mukaisesti kunnanhallituksen puheenjohtaja käy kunnanjohtajan kanssa vuotuisen kehityskeskustelun. Kunnanhallitus hyväksyy kunnanjohtajan vuosittaiset painopistealueet ja tavoitteet. Nyt käytyjen keskustelujen sisältönä on ollut pääosiltaan Kuntaliiton kunnanjohtajan kehityskeskustelua koskevat asiakohdat. Keskusteluista on laadittu luottamuksellinen muistio. Edellisen vuoden kehityskeskustelussa oli kunnanjohtajalle asetettu tavoitteita, joitten toteutumatilanteet on keskustelussa käyty läpi. Näihin tavoitteisiin liittyvinä keskeisinä huomioina todettiin;

Rautalammin kunnanjohtajan vuonna 2024 asettamat tavoitteet perustuivat kunnanvaltuuston hyväksymään kuntastrategiaan 2022–2025, jonka painopistealueita ovat

- Tasapainoinen kuntatalous
- Joustava työ ja asuminen
- Elinvoima ja hyvinvointi
- Viestintä ja vuorovaikutteisuus

Lisäksi kunnanjohtajalle asetettiin seuraavia tavoitteita vuodelle 2024:

- **Talouden tasapaino.** Talouden seuranta. Verotulojen kehitys ja sen rakenteen mukainen kehitystyö. Palkkavero, Yhteisövero ja kiinteistövero
- **Kulu ja tuloseuranta** mm. teknisen osaston ja elinvoimatyön yhteistyön kehittäminen
- **Älykäs sopeutuminen** päämääränä sopeuttaa kunnan toimintoja vallitsevan tilanteen ja tulevaisuuden mukaan.
- **Sitran hankkeen hyödyntäminen täysimääräisesti.**
 - o Väestömuutokset, hallinnon rakennemuutokset, elinkeinojen kehitys ja julkisen talouden kestävyysvaje vaativat talouspäätöksiin pidemmän aikavälin vaikutusten tarkastelua. "Tässä puntaroinnissa jokaisen panos on arvokas." Siksi Sitra on tehnyt uuden avauksen, joka kutsuu aivan tavallisia kuntalaisia osallistumaan kuntatalouden suunnitteluun", Rautalammillä kansalaispaneeli perehtyy kunnan omistaman vuokratilayhtiön tilanteeseen ja asuntotarjonnan rooliin tiukassa kuntataloudessa sekä antaa suositukset vuokra-asumisen kehittämiseen kunnanhallitukselle.

Tavoitteita lisättiin vielä 4/2024 seuraavasti:

- 1. Tulo- ja kuluseuranta hallintokunnittain säännöllisesti ja raportointi kunnanhallitukselle.



- 2. Teknisen osaston ja elivoimatyöryhmän yhteistyön kehittäminen, seuranta ja raportointi.
- 3. Kunnanjohtaja jalkauttaa ja valvoo, että kuntastrategian toteutuu kaikilla hallintokunnilla.

Toteuma:

1. tulo- ja kuluseurantaa on toteutettu niin hyvin kuin se on ollut mahdollista Kuntalaskennan haasteiden takia. Kuntalaskennan suuntaan kunnanjohtaja on ollut aktiivien koko ajan ja lopulta Rautalammin kunnan tilinpäätöksen valtuustokäsittely EI viivästynyt toisin kuin erittäin monen muun kunnan tilinpäätökselle kävi. Tämä vaati aktiivista yhteydenpitoa ja vaatimuksia Kuntalaskennan suuntaan.

2. teknisen osaston ja elinvoimaryhmän yhteydenpito on ollut aktiivista koko vuoden 2024 ja jatkuu edelleen. Lähinnä se on toteutunut teknisen johtajan, kunnanjohtajan ja elinkeinoasiamiehen kiinteällä yhteistyöllä, jonka tuloksena kunnassa on useita merkittäviä hankkeita. Kunnanjohtajan ehdotuksesta ja yhteistyönä haettiin hankerahaa, josta on saatu **yhteensä lähes miljoonan euron tukipäätös**.

3. Kuntastrategian jalkauttaminen on edistynyt ja jo viime vuoden puolella kunnanjohtajan toimesta on päätetty uuden strategian käynnistämisen etenemismalli ja johon koko henkilöstö tullaan osallistuttamaan huolellisesti ja perusteellisesti. Lisäksi on tulossa kuntalaiskysely, joten uuden valtuuston on helppo lähteä hyvällä pohjavalmistelulla viemään eteenpäin.

Nyt käydyissä kehityskeskusteluissa on kunnanjohtajalle asetettu vuodelle 2025 seuraavat tavoitteet ohjaamaan työn painopisteitä, jotka ovat

1. talouden tasapaino
2. strategian päivittäminen
3. älykäs sopeutuminen

Ehdotus

Kunnanjohtajan kehityskeskustelun tavoitteet vuodelta 2024 olivat toteutuneet ja kehityskeskustelu tarkemmin selotus hyväksyttiin.

Palkantarkistus jätettiin seuraavalle kunnanhallitukselle. Lisätietoja tarvitaan vuoden 2024 järjestelyvaraerien kohdennuksista ja toteutumasta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sihteerinä tässä pykälässä toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja. Merja Koivula-Laukka poistui kokoushuoneesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Anu Sepponen oli kuultavana aluksi, mutta hän poistui kokoushuoneesta, kun kunnanhallitus jatkoi pykälän käsittelyä.



§ 143

Vanhus- ja vammaisneuvoston asettaminen valtuustokaudelle 2025-2029

RauDno-2025-268

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

- 1 HVA ikäihmisten neuvoston nimeämispöytä §186.pdf
- 2 HVA vammaisneuvoston nimeämispöytä, §187.pdf

Kuntalain mukaisesti osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vanhus- ja vammaisneuvosto.

Kuntalain mukaan neuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen ja vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Kuntalaki ei määrittele neuvoston kokoonpanoa.

Valtuustokaudella 2021-2025 kunnan luottamushenkilöillä oli vanhus- ja vammaisneuvostossa yksi varsinainen ja yksi varaedustaja. Lisäksi neuvostossa oli varsinainen ja varaedustaja Eläkeliiton Rautalammin yhdistys ry:stä, Sotien 1939-45 Rautalammin perinneyhteisöstä, Rautalammin eläkeläiset ry:stä, Rautalammin seurakunnasta ja Suonenjoen Kehitysvammaisten tuki ry:stä, jonka toimialuetta on koko Sisä-Savo.

Vanhus- ja vammaisneuvosto on aiemmin nimennyt puheenjohtajan keskuudestaan. Neuvoston sihteerinä on toiminut valtuustokaudella 2021-2025 hallintosihteeri.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen aluehallitus on kirjeissään 12.5.2025 päättänyt pyytää kuntien neuvostoja nimeämään edustajat ikäihmisten neuvostoon ja vammaisneuvostoon 8.8.2025 mennessä. Vammais- ja vanhusneuvostosta valitaan vähintään yksi varsinainen ja yksi varaedustaja ikäihmisten neuvostoon ja yksi varsinainen ja yksi varaedustaja vammaisneuvostoon. Hyvinvointialueen ikäihmisten neuvoston jäsenyys edellyttää kuulumista vanhus- ja vammaisneuvostoon. Vammaisneuvostoon valittava jäsen ei pääsääntöisesti voi olla luottamushenkilö tai virkamies, vaan hänen on edustettava neuvoston kohderyhmää. Hyvinvointialueen vammaisneuvoston jäsenyys edellyttää kuulumista kunnalliseen vanhus- ja vammaisneuvostoon.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää pyytää esitykset vanhus- ja vammaisneuvoston edustajiksi Eläkeliiton Rautalammin yhdistys ry:stä, Sotien 1939-45 Rautalammin



perinneyhteisöstä, Rautalammin eläkeläiset ry:stä, Rautalammin seurakunnasta ja Suonenjoen Kehitysvammaisten tuki ry:stä.

Kutakin tahoa pyydetään nimeämään varsinainen ja varaedustaja 10.6.2025 mennessä.

Kunnanhallitus nimeää vanhus- ja vammaisneuvoston kesäkuun kokouksessaan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



Hyvinvointilautakunta, § 57, 21.05.2025

Kunnanhallitus, § 144, 26.05.2025

§ 144

Osa-aikaisen kirjastovirkailijan toimen työajan lyhentäminen

RauDno-2025-269

Hyvinvointilautakunta, 21.05.2025, § 57

Valmistelijat / lisätiedot:

Seija Österberg, kirjastonjohtaja, seija.osterberg@rautalampi.fi

Kunnanhallitus päätti YT-menettelyn käynnistämisestä kokouksessaan 15.5.2024. Menettelyn tavoitteena oli löytää noin 300.000 eur säästöt henkilöstökuluissa vuosien 2024–2025 aikana. Henkilöstöä koskevat säästötavoitteet hyväksyttiin kunnanhallituksessa 16.9.2024.

Neuvotteluiden lopputulos kirjaston osalta oli yhdistää kaksi osa-aikaista yhdeksi kokoaikaiseksi toimeksi. Jatkokeskusteluissa on kuitenkin päädytty siihen, että työaikajärjestelyjen kannalta kirjastossa on tarkoituksenmukaisempaan olla 2 osa-aikaista virkailijaa 50 %:n työajalla. Tällä hetkellä toinen virka on 50 % työajasta ja toinen 68,97 %.

Kirjastovirkailija, jonka työaika on 68,97 %, jää eläkkeelle 31.8.2025. Toimi esitetään muutettavaksi 1.9.2025 alkaen osa-aikaiseksi 50 %:n työajalla. Säästö 0,1897 htv, 2300 eur tilikaudella 2025, 5700 eur tilikaudella 2026.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä tasapainoiseen kuntatalouteen, joustavaan työhön ja asumiseen sekä elinvoimaan ja hyvinvointiin. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitealueista hyvään mielenterveyteen ja osallisuuden vahvistamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vänttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta osaltaan päättää ja esittää edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston päätettäväksi, että osa-aikainen (68,97%) kirjastovirkailijan toimi muutetaan 01.09.2025 alkaen osa-aikaiseksi (50%) kirjastovirkailijan toimeksi.



Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 26.05.2025, § 144

Valmistelija / lisätiedot:

Seija Österberg, kirjastonjohtaja, seija.osterberg@rautalampi.fi

Kunnanhallitus päätti YT-menettelyn käynnistämisestä kokouksessaan 15.5.2024. Menettelyn tavoitteena oli löytää noin 300.000 eur säästöt henkilöstökuluissa vuosien 2024–2025 aikana. Henkilöstöä koskevat säästötavoitteet hyväksyttiin kunnanhallituksessa 16.9.2024.

Neuvotteluiden lopputulos kirjaston osalta oli yhdistää kaksi osa-aikaista yhdeksi kokoaikaiseksi toimeksi. Jatkokeskusteluissa on kuitenkin päädytty siihen, että työaikajärjestelyjen kannalta kirjastossa on tarkoituksenmukaisempaan olla 2 osa-aikaista virkailijaa 50 %:n työajalla. Tällä hetkellä toinen virka on 50 % työajasta ja toinen 68,97 %.

Kirjastovirkailija, jonka työaika on 68,97 %, jää eläkkeelle 31.8.2025. Toimi esitetään muutettavaksi 1.9.2025 alkaen osa-aikaiseksi 50 %:n työajalla. Säästö 0,1897 htv, 2300 eur tilikaudella 2025, 5700 eur tilikaudella 2026.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä tasapainoiseen kuntatalouteen, joustavaan työhön ja asumiseen sekä elinvoimaan ja hyvinvointiin. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitealueista hyvään mielenterveyteen ja osallisuuden vahvistamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Hyvinvointilautakunta osaltaan päättää ja esittää edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston päätettäväksi, että osa-aikainen (68,97%) kirjastovirkailijan toimi muutetaan 01.09.2025 alkaen osa-aikaiseksi (50%) kirjastovirkailijan toimeksi.



Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



Hyvinvointilautakunta, § 53, 21.05.2025
Kunnanhallitus, § 145, 26.05.2025

§ 145

Lisämääräraha-anomus: lukio

RauDno-2025-273

Hyvinvointilautakunta, 21.05.2025, § 53

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Lukion opiskelijamäärä on nousemassa noin 120 opiskelijaan onnistuneen opiskelijarekrytoinnin myötä. Lukion aloittavia opiskelijoita on noin 50. Aloittavien suuren määrän takia pakollisissa opintojaksoissa opiskelijat jaetaan kahteen ryhmään. Jako kahteen ryhmään lisää palkkakuluja. Lisäksi aiempaa suuremman opiskelijamäärän myötä oppimateriaali- ja kouluruokailukustannukset nousevat. Lukiolle haetaan syyslukukaudeksi 2025 lisämäärärahaa 25 000 €.

Kasvava opiskelijamäärä nostaa myös valtionosuuksia, joista osa saadaan vuoden 2026 valtionosuuksien yhteydessä ja osa tasauksen yhteydessä vuonna 2027.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä tasapainoiseen kuntatalouteen sekä elinvoimaan ja hyvinvointiin. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitealueista kestäväan kehitykseen päätöksenteossa ja hyvään mielenterveyteen.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta osaltaan päättää ja esittää edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston päätettäväksi 25 000 €:n lisämäärärahaa Rautalammin lukiolle.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.



Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Lukion opiskelijamäärä on nousemassa noin 120 opiskelijaan onnistuneen opiskelijarekrytoinnin myötä. Lukion aloittavia opiskelijoita on noin 50. Aloittavien suuren määrän takia pakollisissa opintojaksoissa opiskelijat jaetaan kahteen ryhmään. Jako kahteen ryhmään lisää palkkakuluja. Lisäksi aiempaa suuremman opiskelijamäärän myötä oppimateriaali- ja kouluruokailukustannukset nousevat. Lukiolle haetaan syyslukukaudeksi 2025 lisämäärärahaa 25 000 €.

Kasvava opiskelijamäärä nostaa myös valtionosuuksia, joista osa saadaan vuoden 2026 valtionosuuksien yhteydessä ja osa tasauksen yhteydessä vuonna 2027.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä tasapainoiseen kuntatalouteen sekä elinvoimaan ja hyvinvointiin. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitealueista kestäväan kehitykseen päätöksenteossa ja hyvään mielenterveyteen.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Hyvinvointilautakunta osaltaan päättää ja esittää edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston päätettäväksi 25 000 €:n lisämäärärahaa Rautalammin lukiolle.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 146

Valtuutettujen tietokoneet

RauDno-2025-288

Valmistelija / lisätiedot:

Panu Nyyssönen, ICT-asiantuntija, panu.nyyssonen@rautalampi.fi
Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Valtuustokaudella 2021-2025 valtuutettujen työvälineinä ovat olleet laadukkaat Ipadit. Luottamushenkilöiltä on tullut toive, että Ipadit korvattaisiin kannettavilla tietokoneilla. ICT-asiantuntija on pyytänyt kolmelta toimijalta tarjoukset laadukkaista uusiokannettavista tietokoneista. Tavoitteena on hankkia suorituskykyiset, kustannustehokkaat ja toimintavarmat laitteet, jotka kestävät koko kauden ajan.

Tarjoukset saatiin Advanialta (Tiera), Nuovoolta ja 3Step-IT:ltä.

Tarjousvertailu esitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kunnanvaltuutetuille hankitaan Fujitsu Lifebook U7410 laitteet hintaan 278 €/laite (alv 0%). Ratkaisu on kokonaisuutena edullisempi kun leasingvaihtoehto ja tarjoaa parhaat ominaisuudet.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 147

Kunnanvaltuuston kokoontuminen ja kokouksista ilmoittaminen

RauDno-2025-283

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kuntalain 94 §:n nojalla valtuusto kokoontuu päättämääränsä aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja. Kokouskutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kunnanhallituksen puheenjohtaja. Kokouskutsu on lähetettävä neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa valtuuston kokouksesta on ilmoitettava yleisessä tietoverkossa.

Hallintosäännön 85 §:n mukaan valtuusto voi pitää kokouksen sähköisesti. Hallintosäännön 86 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous. Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Hallintosäännön 87 §:n mukaan valtuusto voi päättää, kuinka monelle varavaltuutetulle esityslista toimitetaan.

Hallintosäännön 88 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Hallintosäännön 89 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

1. valtuuston kokouksista ilmoitetaan kuntalain ja hallintosäännön mukaisesti yleisessä tietoverkossa.
2. kokouksen ajasta, paikasta ja käsiteltävistä asioista ilmoitetaan myös paikallislehti Sisä-Savossa. Kokousten ajasta ilmoitetaan lisäksi Rautalampi-lehdessä.
3. esityslista toimitetaan myös kunkin valtuustoryhmän 1. ja 2. varavaltuutetulle.
4. kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Valtuutetut, johtoryhmä, hallintosihteeri



§ 148

Valtuuston vaalilautakunnan vaali

RauDno-2025-284

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kuntalain 32 §:n mukaan toimielinten jäsenet valitaan valtuuston toimikaudeksi, jollei valtuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on valtuuston toimikautta lyhyempi.

Hallintosäännön 111 §:n mukaan valtuusto valitsee toimikaudekseen suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan. Lautakunnassa on kolme jäsentä ja kullakin henkilökohtainen varajäsen. Valtuusto valitsee jäseniksi valituista lautakunnan puheenjohtajan ja yhden varapuheenjohtajan. Lautakunnan sihteerinä toimii valtuuston pöytäkirjanpitäjä, jollei valtuusto toisin päättä.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto valitsee suhteellisten vaalien vaalilautakunnan ja valitsee lautakunnan jäseniksi valituista lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikaudeksi 1.6.2025 - 31.5.2029.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Valitut, hallinto



§ 149

Valtuuston puheenjohtajan vaali

RauDno-2025-285

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kuntalain 18 §:n mukaan valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei valtuusto ole päättänyt lyhyemmästä toimikaudesta. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa. Rautalammin kunnan hallintosäännön § 80 mukaan valtuustossa on kaksi varapuheenjohtajaa.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että se toimittaisi valtuuston puheenjohtajan sekä I ja II varapuheenjohtajan vaalin sekä vahvistaisi toimikauden.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Valitut, hallinto



§ 150

Kunnanhallituksen jäsenten vaali

RauDno-2025-286

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

KunL 39 §:n nojalla kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus valvoo kunnan etua ja, jollei johtosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa. Rautalammin kunnan hallintosäännön 8 §:n mukaan kunnanhallituksessa on seitsemän jäsentä, joista valtuusto valitsee kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

KunL 73 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1. välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva henkilö;
2. henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
3. kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta eikä;
4. henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa. Liiketoiminnan johtohenkilöitä koskeva rajoitus ei kuitenkaan koske kunnan määräysvallassa olevan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäseniä.
5. henkilöstön edunvalvonnasta ao. kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta.

Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräämisvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.

Kunnanhallitus puheenjohtaja johtaa poliittista yhteistyötä, jota kunnanhallituksen tehtävien toteuttaminen edellyttää. Kunnanhallituksen puheenjohtajan muista tehtävistä määrätään hallintosäännössä.



Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto toimittaisi kunnanhallituksen jäsenten vaalin ja valitsisi valituista jäsenistä kunnanhallituksen puheenjohtajan sekä I ja II varapuheenjohtajan sekä vahvistaisi toimikauden.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Valitut, hallinto



§ 151

Tarkastuslautakunnan vaali

RauDno-2025-287

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

KunL 30 §:n mukaan kunnassa on oltava valtuuston lisäksi kunnanhallitus ja tarkastuslautakunta.

KunL 121 §:n mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämistä varten. Lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

1. kunnanhallituksen jäsen,
2. pormestari ja apulaispormestari,
3. henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain esteellisyysperusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
4. henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräämisvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa taikka toimitusjohtajana tai sitä vastaavassa asemassa kunnan määräysvallassa olevassa yhteisössä tai säätiössä.
5. henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen.

Hallintosäännön 9§:n mukaan tarkastuslautakunnassa on viisi jäsentä ja heillä jokaisella henkilökohtainen varajäsen. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto toimittaa tarkastuslautakunnan vaalin sekä valitsee lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikaudekseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



Tiedoksi

Valitut, hallinto



§ 152

Keskusvaalilautakunnan vaali

RauDno-2021-437

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan hallintosäännön 10 §:n mukaan Rautalammin kunnassa on keskusvaalilautakunta, jossa on viisi jäsentä. Lisäksi valitaan viisi varajäsentä, jotka eivät ole henkilökohtaisia.

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto toimittaisi keskusvaalilautakunnan vaalin ja valitsisi lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikaudekseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 153

Teknisen lautakunnan vaali

RauDno-2021-438

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan hallintosäännön 10 §:n mukaan Rautalammin kunnassa on tekninen lautakunta, jossa on seisemän jäsentä. Kullakin jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto toimittaisi teknisen lautakunnan ja valitsisi lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikaudekseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 154

Hyvinvointilautakunnan vaali

RauDno-2021-440

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Rautalammin hallintosäännön 10. § mukaan Rautalammin kunnassa on hyvinvointilautakunta, jossa on seitsemän jäsentä ja kullakin henkilökohtaiset varajäsenet.

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto toimittaisi hyvinvointilautakunnan vaalin sekä valitsisi lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikaudekseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 155

Ympäristölautakunnan vaali

RauDno-2021-439

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan hallintosäännön 10 §:n mukaan Rautalammin kunnassa on ympäristölautakunta, jossa on viisi jäsentä. Kullakin jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto toimittaisi ympäristölautakunnan vaalin sekä valitsisi lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikaudekseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 156

Ympäristöterveyslautakunnan jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsen valinta

RauDno-2021-455

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Suonenjoen kaupunki, Keiteleen, Pielaveden, Rautalammin, Tervon ja Vesannon kunnat muodostavat ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen. Kullakin kunnalla on ympäristöterveyslautakunnassa yksi jäsen ja hänellä henkilökohtainen varajäsen. Lautakunnan puheenjohtajana toimii Tervon kunnan edustaja. Varapuheenjohtaja, jonka toimikausi on kaksi vuotta, valitaan vuorotellen muiden jäsenkuntien edustajista.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se nimeää jäsenen ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen ympäristöterveyslautakuntaan kuluvalle valtuustokaudelle.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 157

Maaseutulautakunnan jäsenen ja varajäsenen valinta

RauDno-2021-457

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Sydän-Savon maaseutupalvelun tehtävänä on huolehtia maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa säädetyn lain mukaisten viranomaistehtävien, maaseudun elinkeinojen kehittämistehtävien sekä maaseudun toimintaympäristön kehittämistehtävien hoidosta maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen mukaisesti.

Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueella päätösvaltaa käyttää yhteistoimintasopimuksen mukaisesti kuntalain 77 §:ssä tarkoitettu sopijakuntien yhteinen toimielin, Siilinjärven kunnan maaseutulautakunta. Yhteistoiminta-alueen maaseutulautakunnan toimivalta on määritelty maaseutulautakunnan johtosäännössä.

Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueeseen kuuluvat seuraavat 11 kuntaa: Kaavi, Kuopio, Leppävirta, Rautalampi, Rautavaara, Siilinjärvi, Suonenjoki, Tervo, Tuusniemi, Varkaus ja Vesanto.

Maaseutulautakunnan asettaa Siilinjärven kunnanvaltuusto toimikaudekseen. Lautakunnassa on yksi jäsen jokaisesta sopimuskunnasta.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että se nimeää yhteistoimintasopimuksen mukaisesti Siilinjärven kunnan maaseutulautakuntaan jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen valtuustokaudelle 2025-2029.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 158

Jäsenen valinta Savon koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuustoon

RauDno-2021-442

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Savon koulutusyhtymän perussopimuksen 6 §:n mukaan yhtymävaltuustossa on Kuopiosta neljä, Varkaudesta kolme, Iisalmesta ja Siilinjärveltä kaksi ja muista kunnista yksi jäsen kustakin jäsenkunnasta. Kullakin jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Yhtymävaltuuston jäsenten ja varajäsenten tulee olla jäsenkuntien valtuutettuja. Yhtymävaltuuston jäsenet ja varajäsenet valitaan jäsenkuntien toimikautta vastaavaksi ajaksi ja toimikausi jatkuu siihen asti, kunnes uusi yhtymävaltuusto on valittu.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto valitsisi Savon koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuustoon yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen toimikaudekseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 159

Edustajan valitseminen poliisin neuvottelukuntaan

RauDno-2021-441

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Edustajan valitseminen poliisin neuvottelukuntaan.pdf

Poliisihallitus on 15.5.2025 vahvistanut poliisin hallinnosta annetun asetuksen (158/1996) 13 §:n mukaisesti Itä-Suomen poliisilaitoksen poliisin neuvottelukunnan jäsenten määräksi 2025 alkavalle neuvottelukunnan toimintakaudelle 43 henkilöä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Jäsenmäärä on yksi edustaja jokaisesta toiminta-alueen kunnasta.

Itä-Suomen poliisilaitos pyytää Rautalammin kuntaa valitsemaan yhden (1) poliisin neuvottelukunnan jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Valinnasta ilmoitetaan osoitteseen kirjaamo.ita-suomi@poliisi.fi (pöytäkirjan ote, valittujen yhteystiedot sähköpostiosoitteineen ja puhelinnumeroineen)

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto valitsisi Itä-Suomen poliisilaitoksen poliisin neuvottelukuntaan yhden varsinaisen jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen toimikaudelleen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 160

Käräjäoikeuden lautamiesten vaali

RauDno-2021-444

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Lautamiesten lukumäärä Päätös 2025 FI_.docx.pdf.pdf

Käräjäoikeuslain 4 §:n mukaan valtuusto valitsee lautamiehet kunnanvaltuuston toimikautta vastaavaksi ajaksi. Pohjois-Savon käräjäoikeuteen kuuluvassa Rautalammin kunnasta valittavien lautamiesten lukumääräksi on Tuomioistuinviraston päätöksessä 20.5.2025 (TIV/303/2021) määrätty yksi lautamies. Kunnasta valittavien lautamiesten tulee mahdollisimman tasapuolisesti edustaa kunnan väestön ikä-, elinkeino-, sukupuoli- ja kielijakaumaa.

Lautamiehen tulee olla käräjäoikeuden tuomiopiiriin kuuluvassa kunnassa asuva Suomen kansalainen, joka ei ole konkursissa, jonka toimintakelpoisuutta ei ole rajoitettu ja jota on pidettävä sopivana toimimaan lautamiehenä.

Siten lautamieheksi ei voida valita henkilöä, jota ei ole pidettävä sopivana tehtävään. Sopivaisuuden arviointi saattaa olla hankalaa, mutta säännöksellä on ajateltu suljettavan lautamiestehtävän ulkopuolelle henkilöt, joilla on esimerkiksi rikosrekisterimerkintöjä tai jotka ovat syylistyneet toistuvasti vähäisempiin rikoksiin. Sopivaisuuden arviointi edellyttää yleensä ehdokkaan kokonaisvaltaista arviointia, jonka lopputuloksena tulisi olla johtopäätös siitä, että asianomaisen henkilön valinnalla ei horjuteta tuomioistuinta kohtaan tunnettua luottamusta. Valtuustoryhmällä tai valtuustoilla ei kuitenkaan yleensä ole mahdollisuutta selvittää tällaisia tietoja ja sen vuoksi lautamiesehdokkaiden tietoon tulisi saattaa edellä mainittu kelpoisuusvaatimus. Näin erityisesti sen vuoksi, että käräjäoikeudet yleensä selvittävät lautamieheksi valittujen rikosrekisteritiedot.

Lautamieheksi ei saa valita henkilöä, joka on alle 25-vuotias tai joka on täyttänyt 65 vuotta. Lautamiehenä ei saa olla henkilö, jolla on virka yleisessä tuomioistuimessa tai Rikosseuraamuslaitoksessa taikka joka virassaan suorittauslaitoksissa, rikosten esitutkintaa taikka tulli- tai poliisivalvontaa, eikä myöskään syyttäjä, asianajaja taikka muu ammatikseen asianajoa harjoittava henkilö.

Lautamiehen tehtävää ei voida pitää kunnallisena luottamustehtävänä, vaikka valtuusto valitsee lautamiehet. Perustuslain mukaan tuomiovaltaa käyttävät itsenäiset ja riippumattomat tuomioistuimet. Lautamiehet, joilla on yksilöllinen äänioikeus, ovat tuomioistuimen jäseniä ja toimivat tuomarin vastuulla. Näin ollen tehtävä on pikemminkin valtiollinen luottamustehtävä, jonka hoitamisesta maksettavat kustannukset (istuntopalkkio, ansionmenetykskorvaus ja matkakustannukset) suoritetaan valtion varoista. Lautamiehen tehtävä eroaa kunnallisista lautakunnan jäsenyyksistä ja eräistä muista kunnallisista luottamustehtävistä siinäkin suhteessa,



että tuomioistuimen istunnot alkavat yleensä aamulla kello 9.00 ja istuntoja jatketaan niin pitkään, että kaikki istuntopäivälle haastetut jutut saadaan käsitellyksi. Lautamiehen tehtävä edellyttää siis varautumista koko päivän kestävään istuntoon. Erityisesti laajoissa rikosasioissa lautamiesten tulee varautua olemaan läsnä useampana päivänä peräkkäin.

Käytännön kokemukset ovat osoittaneet, että esteellisyyskysymykset ovat usein ajankohtaisia erityisesti silloin, kun lautamiehinä on esimerkiksi kunnanhallituksen tai kuntayhtymän hallituksen jäseniä. Tuomioistuinviraston näkemyksen mukaan merkittävässä asemassa olevien kunnallisten luottamushenkilöiden tai kansanedustajien valitsemiseen lautamieheksi tulisi suhtautua pidättyväisesti.

Lautamieslain 1 §:n 2 momentin mukaan lautamiehen vaaliin sovelletaan kuntalain säännöksiä. Kuntalain (410/2015) 79 §:n mukaan luottamushenkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu ja senkin jälkeen siihen saakka, kunnes toimeen on valittu toinen. Tämän vuoksi Tuomioistuinvirasto kiinnittää huomiota siihen, että käräjäoikeuksien ja kunnanhallitusten tulisi pyrkiä sopimaan ajankohta, josta lukien uudet lautamiehet aloittavat toimintansa ja nykyisten toimikausi päättyy. Tämä on tärkeätä käräjäoikeuksien istuntokoonpanojen määrittämiseksi ja myös sen vuoksi, että uusien lautamiesten yhteystietojen toimittaminen käräjäoikeudelle ja muut käytännön järjestelyt saattavat ainakin suurimmissa käräjäoikeuksissa vaatia jonkin verran aikaa.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto valitsisi yhden käräjäoikeuden lautamiehen toimikaudekseen. Kunnanhallitus ehdottaa, että uuden lautamiehen toimikausi alkaa 1.8.2025.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 161

Kiinteistötoimitusten uskottujen miesten vaali

RauDno-2021-443

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Kirje kiinteistötoimitusten uskottujen miesten valinnasta uudelle vaalikaudelle.pdf

Kiinteistömuodostamislain (1995 /554) 6 §:n mukaan kunnanvaltuuston tulee valita kiinteistötoimitusten uskotuiksi miehiksi vähintään kuusi henkilöä valtuuston toimikautta vastaavaksi ajaksi. Kyseisen lainkohdan mukaan uskotun miehen tulee olla perehtynyt kiinteistöasioihin ja lisäksi tuntea paikallisia oloja. Vaalikelpoisuudesta uskotun miehen toimeen on lisäksi voimassa, mitä käräjäoikeuden lautamiehistä säädetään. Toivomme, että kiinnitätte valintaprosessissa erityishuomiota ikään, sillä käräjäoikeuden lautamiehistä annetun lain mukaan uskotuksi mieheksi ei tule valita henkilöä, joka on valintahetkellä alle 25 vuotta tai täyttänyt 65 vuotta. Kuntaan valittavien uskottujen miesten määrää tärkeämpi olisi, että valitut luottamushenkilöt täyttävät em. kriteerit. Usein käytännön syistä on ollut etua, että kunnasta on käytettävissä hieman enemmän valittuja uskottuja miehiä kuin vähimmäismäärä (6). Yleisesti voi todeta, että uskottujen miesten tarve on kiinteistötoimituksissa vähentynyt. Pienissä kunnissa tarvetta ei välttämättä ole edes vuosittain. Merkitystä tarpeeseen on mm. kunnan alueella vireillä olevilla valtion tai voimayhtiöiden infrahankkeilla.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto valitsisi kuusi uskottua miestä toimikaudekseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 162

Edustajan nimeäminen Pohjois-Savon liiton kuntien edustajainkokoukseen

RauDno-2021-448

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Nimeämispyyntö edustajainkokoukseen.pdf

Pohjois-Savon liiton perussopimuksen mukaan kuntien edustajainkokous pidetään kunnallisvaalien jälkeisen vuoden lokakuun loppuun mennessä.

Pohjois-Savon liitto on lähettänyt kuntiin nimeämispyyntökirjeen koskien edustajien nimeämistä kuntien edustajainkokoukseen maanantaihin 16.6.2025 mennessä.

Kuntien edustajainkokouksen tehtävänä on valita jäsenkuntia edustavat maakuntavaltuuston jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudeksi 2025-2029.

Kukin jäsenkunta valitsee kuntien edustajainkokoukseen yhden edustajan kutakin edellisen vuoden 1. päivänä asunutta alkavaa 4000 asukasta kohti, kuitenkin enintään viidennes rajoittamattomasta jäsenmäärästä. Kuntien edustajainkokouksessa on kullakin edustajalla yksi ääni.

Kuntien edustajainkokous kokoontuu maanantaina 4.8. 2025 klo 10.00 Pohjois-Savon liiton maakuntasalissa, os. Sepänkatu 1, Kuopio.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että se valitsee yhden edustajan ja hänelle henkilökohtaisen varaedustajan Pohjois-Savon liiton kuntien edustajainkokoukseen 4.8.2025 Kuopioon.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 163

Savo-Pielisen jätelautakunnan jäsen ja varajäsen

RauDno-2025-289

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Pyyntö Savo-Pielisen jätelautakunnan kunnille nimetä ja ilmoittaa Savo-Pielisen jätelautakunnan jäse.pdf

Kuopion kaupunki pyytää Savo-Pielisen jätelautakunnan jäsenkuntia valitsemaan kaudelle 2025-2029 Savo-Pielisen jätelautakuntaan jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä ilmoittamaan lautakunnan jäsenten valinnasta vastuukunnalle.

Useamman kuin yhden kunnan muodostamilla seuduilla lautakuntapaikka vuorottelee kuntien kesken vaalikausittain, Varsinainen jäsen ja varajäsen nimetään eri kunnista. Kunnat ratkaisevat itse valintajärjestyksen.

Sisä-Savon (Suonenjoki, Rautalampi, Vesanto ja Tervo) sekä Konnevesi nimetään yksi jäsen sekä hänelle henkilökohtainen varajäsen.

Kaudella 2021-2025 varsinainen jäsen on ollut Rautalammilta, ja varajäsen Vesannon kunnasta.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää, että varsinainen ja varajäsen valitaan alkavalle valtuustokaudelle muista alueen kunnista.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 164

Lautakuntien pöytäkirjat

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallituksen tietoon esitellään seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

1. Ympäristölautakunnan pöytäkirja 7.5.2025.
2. Tarkastuslautakunnan pöytäkirja 14.5.2025

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 165

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Pöytäkirjanote §122.pdf

Oheismateriaali

1 Pohjois-Savon Matkailun Toukokuu uutiskirje.pdf

2 pohjois-savo-202503-fi-visitatory.pdf

3 INFOPAKETTI STF-klinikat Itäisen Suomen matkailualan yrityksille vuonna 2025.pdf

Toimielimen tietoon esitellään seuraavat asiat:

1. Kuntayhteistyösopimuksen irtisanominen / Kotoutumisen edistäminen.
Suonenjoen kaupunginhallituksen päätösote 12.5.2025.

2. Pohjois-Savon Matkailun toukokuun uutiskirje

3. Pohjois-Savon majoitus- ja matkailutilastot, maaliskuu 2025

4. STF-klinikat Itäisen Suomen matkailualan yrityksille vuonna 2025

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Ilmoitusasiat merkitään tietoon saatetuksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 166

Otto-oikeuspykälä

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanjohtaja

Henkilöstöasiat:

§ 14 Täyttölupa opinto-ohjaaja- ruotsin opettajan yhdistelmävirka, 19.05.2025

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää olla käyttämättä viranhaltijapäätöksiin otto-oikeuttaan ja merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 167

LISÄPYKÄLÄ: Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

RauDno-2025-310

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisiin sekä valmistelussa oleviin asioihin.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi tiedokseen:

- Akkuvarastohanke
- HVA, vuokratason määrittäminen 30.5 mennessä, kunta ei perustaa yhtiötä, joka ei kata kulujaan.
- Henkilöstökysely meneillään.
- Kuntalaiskysely /kuntastrategia, 106 vastausta
- Fortunumin hanketta edistetty.
- Kuutinharjun lämpökeskus,neuvoteltu Savon Voiman kanssa.
- Rauta 2, tuotantoyhtiö lähestynyt Rautalampia, kh päätti , että mukaan lähdetään.



Kunnanhallitus, § 97, 22.04.2025

Kunnanhallitus, § 168, 26.05.2025

§ 168

LISÄPYKÄLÄ: Valtion virastotalon osakkeiden ostotarjous

RauDno-2025-222

Kunnanhallitus, 22.04.2025, § 97

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Kiinteistö Oy Rautalammin Virastotalo on perustettu vuonna 1992. Se on kiinteistöosakeyhtiö, jonka kotipaikka on Rautalampi ja pääasiallinen toimiala kiinteistöhallinto. Yhtiön toimitusjohtaja on Pekka Putkonen. Maaliskuussa 2025 tehtyjen osakekauppojen jälkeen yhtiön omistustilanne on muuttunut niin, että osakkeiden omistus jakautuu seuraavasti: 77 % on yksityishenkilöiden nimissä ja Rautalammin kunnan omistus on 23 %. Yksityishenkilöiden tekemien kauppojen taustalla on käytännössä yhtiössä olevien velkojen vastaanottaminen omiin nimiinsä ja siksi osakkeiden kauppasumma on ollut nimellinen. Yksityishenkilöiden suunnitelmissa on aloittaa kiinteistön tiloissa yritystoimintaa ja myös tarjota muille yrityksille toimitiloja. Nykyisen keskinäisen kiinteistöosakeyhtiön purkaminen ja uudelleen järjestely tulevaisuudessa on mahdollista vain siten, että kiinteistöosakeyhtiön omistajana on vain yksi ja sama omistuspohja.

Myös Rautalammin kunta on saanut omistamistaan osakkeista nimellisen ostotarjouksen, joka on liitteenä.

Kunnan omistamat tilat ovat toimisto- ja varastotiloja. Tiloissa toimii myös kunnan johtokeskus. Nykyisten ohjeiden mukaan kunnan johtokeskus ei välttämättä vaadi kunnalta erityistiloja poikkeus- ja kriisiolojen johtamista varten, vaan johtokeskus voidaan järjestää normaaliajan tiloihin, ts. kunnanvirastoon. Viime aikojen muutokset Suomen varautumistilanteessa ovat kuitenkin muuttaneet asiaan suhtautumista. Varautumiseen on kiinnitettävä kokonaisuudessaan merkittävästi enemmän huomiota. Siksi harkintaan on noussut ajatus siitä, että kunnan kannalta olisi tulevaisuudessakin hyvä säilyttää mahdollisuus käyttää ns. johtokeskuksen tilaa.

Eli toisin sanoen myynnistä huolimatta olisi tarkoituksenmukaista ja ennakoivaa, että kunta saa mahdollisimman pitkäaikaisen käyttöoikeuden (vuokraoikeus) kiinteistöllä sijaitsevan rakennuksen osaan.

Kunnalla ei ole kuitenkaan lakisääteistä velvollisuutta ainakaan toistaiseksi ko. tilaa pitää, mutta kuten todettiin, ei olisi kuitenkaan tällaisesta varautumiseen liittyvästä tilasta järkevää luopua. Jos kunta haluaa jatkossa, myynnin jälkeen edelleen säilyttää ns. johtokeskuksen tilan käytön itsellään, olisi menettely seuraavanlainen:

- Johtokeskus tilaan tulee saada **kunnan hyväksi** pitkäaikainen käyttöoikeus, eli erityinen oikeus (eroaa rasitteesta siinä, että erityinen oikeus on **perustettu tietyn henkilön tai yhteisön** (= tässä kunnan) **hyväksi**.



- **Tällainen erityinen oikeus voidaan määritellä esim. tässä kiinteistöllä sijaitsevan rakennuksen tietyn osan vuokraoikeudeksi/käyttöoikeudeksi,** ja se voi olla voimassa vain toistaiseksi tai tietyn määräajan.
- Aluksi tulisi laatia käyttöoikeudesta sopimus kunnan ja kiinteistön (maa + rakennus) omistavan kiinteistöosakeyhtiön välille, ja jälkimmäistä ollaan suunniteltu sitten myytävän paikalliselle yrittäjälle eteenpäin. Sopimuksella perustettaisiin käyttöoikeus kiinteistöosakeyhtiölle kuuluvan rakennuksen osan käyttöön kunnan hyväksi (käytännössä siis vuokrasopimus, jossa määriteltävä esim. ylläpito ja kuluvastuut sekä sopimuksen kesto). Sen jälkeen haettaisiin maanmittauslaitokselta kirjausta tästä oikeudesta: Erityiset oikeudet voidaan kirjata lainhuuto- ja kiinnitysrekisteriin, ja silloin ko. oikeus sitoo myös kolmatta eli on pelkkää normaalia kirjaamatonta vuokrasopimusta laajempi oikeusvaikutuksiltaan. Kirjausta tulee hakea mahdollisimman nopeasti kirjaamiskelpoisen oikeuden perustamisen, siirron tai muuttamisen jälkeen.
Kirjaaminen tulee tehdä kiinteistön omistajan suostumuksella, mistä syystä sopimus pitäisi tehdä ja kirjaus hakea ennen kiinteistö Oy:n myyntiä. Kirjaamista saa maakaaren mukaan hakea kirjattavan oikeuden haltija ja kiinteistön omistaja.
- Kyseisellä menettelyllä varmistettaisiin se, että kunnalla on vahvempi ja kolmatta osapuolta sitova oikeus kyseisen rakennuksen osan käyttöön kuin tilanteessa, jossa tehtäisiin esim. tavallinen vuokrasopimus ilman kiinteistörekisteriin tehtävää kirjausta. Maanmittauslaitos pystyy kertomaan sen, kauanko tällaisen oikeuden rekisteröinti vie aikaa – ja sitä voi pyytää myös kiirehtimään.

Eli mikäli kunta haluaa jatkossakin pidättää ns. johtokeskuksen käytön itsellään niin menettely on kuvattu edellä ja ensiksi siis tarvitaan käyttöoikeutta koskeva sopimus kunnan ja kiinteistöosakeyhtiön välille vuokraehtoineen.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä saadun ostotarjouksen ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan osakkeiden kauppakirjan. Ennen kauppakirjan hyväksymistä laaditaan kunnan ja ostajan välille sopimus käyttöoikeudesta sekä sovitaan tulevasta kirjauksesta maanmittauslaitokselle.

Päätös

Kunnanhallitus päättää hyväksyä saadun ostotarjouksen (yksi euro) ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan osakkeiden kauppakirjan. Ennen kauppakirjan



hyväksymistä laaditaan kunnan ja ostajan välille sopimus käyttöoikeudesta sekä sovitaan tulevasta kirjauksesta maanmittauslaitokselle. Yhtiön velat, noin 70 000 euroa, jäävät kaupassa ostajalle.

Kunnanhallitus, 26.05.2025, § 168

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Kiinteistö Oy Rautalammin Virastotalo on perustettu vuonna 1992. Se on kiinteistöosakeyhtiö, jonka kotipaikka on Rautalampi ja pääasiallinen toimiala kiinteistöhallinto. Yhtiön toimitusjohtaja on Pekka Putkonen. Maaliskuussa 2025 tehtyjen osakekauppojen jälkeen yhtiön omistustilanne on muuttunut niin, että osakkeiden omistus jakautuu seuraavasti: 77 % on yksityishenkilöiden nimissä ja Rautalammin kunnan omistus on 23 %. Yksityishenkilöiden tekemien kauppojen taustalla on käytännössä yhtiössä olevien velkojen vastaanottominen omiin nimiinsä ja siksi osakkeiden kauppasumma on ollut nimellinen. Yksityishenkilöiden suunnitelmissa on aloittaa kiinteistön tiloissa yritystoimintaa ja myös tarjota muille yrityksille toimitiloja. Nykyisen keskinäisen kiinteistöosakeyhtiön purkaminen ja uudelleen järjestely tulevaisuudessa on mahdollista vain siten, että kiinteistöosakeyhtiön omistajana on vain yksi ja sama omistuspohja.

Myös Rautalammin kunta on saanut omistamistaan osakkeista nimellisen ostotarjouksen, joka on liitteenä.

Kunnan omistamat tilat ovat toimisto- ja varastotiloja. Tiloissa toimii myös kunnan johtokeskus. Nykyisten ohjeiden mukaan kunnan johtokeskus ei välttämättä vaadi kunnalta erityistiloja poikkeus- ja kriisiolojen johtamista varten, vaan johtokeskus voidaan järjestää normaaliajan tiloihin, ts. kunnanvirastoon. Viime aikojen muutokset Suomen varautumistilanteessa ovat kuitenkin muuttaneet asiaan suhtautumista. Varautumiseen on kiinnitettävä kokonaisuudessaan merkittävästi enemmän huomiota. Siksi harkintaan on noussut ajatus siitä, että kunnan kannalta olisi tulevaisuudessakin hyvä säilyttää mahdollisuus käyttää ns. johtokeskuksen tilaa.

Eli toisin sanoen myynnistä huolimatta olisi tarkoituksenmukaista ja ennakoivaa, että kunta saa mahdollisimman pitkäaikaisen käyttöoikeuden (vuokraoikeus) kiinteistöllä sijaitsevan rakennuksen osaan.

Kunnalla ei ole kuitenkaan lakisääteistä velvollisuutta ainakaan toistaiseksi ko. tilaa pitää, mutta kuten todettiin, ei olisi kuitenkaan tällaisesta varautumiseen liittyvästä tilasta järkevää luopua. Jos kunta haluaa jatkossa, myynnin jälkeen edelleen säilyttää ns. johtokeskuksen tilan käytön itsellään, olisi menettely seuraavanlainen:

- Johtokeskus tilaan tulee saada **kunnan hyväksi** pitkäaikainen käyttöoikeus, eli erityinen oikeus (eroaa rasisitteesta siinä, että erityinen oikeus on **perustettu tietyn henkilön tai yhteisön** (= tässä kunnan) hyväksi.



- **Tällainen erityinen oikeus voidaan määritellä esim. tässä kiinteistöllä sijaitsevan rakennuksen tietyn osan vuokraoikeudeksi/käyttöoikeudeksi,** ja se voi olla voimassa vain toistaiseksi tai tietyn määräajan.
- Aluksi tulisi laatia käyttöoikeudesta sopimus kunnan ja kiinteistön (maa + rakennus) omistavan kiinteistöosakeyhtiön välille, ja jälkimmäistä ollaan suunniteltu sitten myytävän paikalliselle yrittäjälle eteenpäin. Sopimuksella perustettaisiin käyttöoikeus kiinteistöosakeyhtiölle kuuluvan rakennuksen osan käyttöön kunnan hyväksi (käytännössä siis vuokrasopimus, jossa määriteltävä esim. ylläpito ja kuluvastuut sekä sopimuksen kesto). Sen jälkeen haettaisiin maanmittauslaitokselta kirjausta tästä oikeudesta: Erityiset oikeudet voidaan kirjata lainhuuto- ja kiinnitysrekisteriin, ja silloin ko. oikeus sitoo myös kolmatta eli on pelkkää normaalia kirjaamatonta vuokrasopimusta laajempi oikeusvaikutuksiltaan. Kirjausta tulee hakea mahdollisimman nopeasti kirjaamiskelpoisen oikeuden perustamisen, siirron tai muuttamisen jälkeen. **Kirjaaminen tulee tehdä kiinteistön omistajan suostumuksella, mistä syystä sopimus pitäisi tehdä ja kirjaus hakea ennen kiinteistö Oy:n myyntiä.** Kirjaamista saa maakaaren mukaan hakea kirjattavan oikeuden haltija ja kiinteistön omistaja.
- Kyseisellä menettelyllä varmistettaisiin se, että kunnalla on vahvempi ja kolmatta osapuolta sitova oikeus kyseisen rakennuksen osan käyttöön kuin tilanteessa, jossa tehtäisiin esim. tavallinen vuokrasopimus ilman kiinteistörekisteriin tehtävää kirjausta. Maanmittauslaitos pystyy kertomaan sen, kauanko tällaisen oikeuden rekisteröinti vie aikaa – ja sitä voi pyytää myös kiirehtimään.

Eli mikäli kunta haluaa jatkossakin pidättää ns. johtokeskuksen käytön itsellään niin menettely on kuvattu edellä ja ensiksi siis tarvitaan käyttöoikeutta koskeva sopimus kunnan ja kiinteistöosakeyhtiön välille vuokraehtoineen.

Sittemmin sopimusta on valmisteltu ja käyty neuvotteluja. Liitteenä asiasta laadittu sopimus, jonka allekirjoitusten ja kirjattavan oikeuden vahvistamisen jälkeen voidaan tehdä varsinainen osakekauppa. Tarkemmat yksityiskohdat selviävät sopimusluonnoksesta. Luonnos käydään yksityiskohtineen kunnanhallituksen kokouksessa läpi.

LIITE:

Huoneenvuokrasopimus koskien kiinteistöllä sijaitsevaa rakennuksen osaa ja sen edellyttämää käyttöoikeutta kiinteistöön

(jäljempänä vuokrasopimus)

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta



- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy huoneenvuokrasopimuksen koskien kiinteistöllä sijaitsevaa rakennuksen osaa ja sen edellyttämää käyttöoikeutta kiinteistöön ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen Rautalammin kunnan puolesta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 169

LISÄPYKÄLÄ: Luottamushenkilön ero, Karttunen

RauDno-2025-311

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Eroanomus luottamustehtävistä, Tomi Karttunen.pdf

Varavaltuutettu Tomi Karttunen on ilmoittanut eroavansa kaikista luottamustehtävistä 1.6.2025 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että se myöntää Tomi Karttuselle eron kaikista luottamustehtävistä 1.6.2025 alkaen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 170

Routa2 elokuva produktioon osallistuminen

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Rautalammin kunnalle on tarjottu mahdollisuutta markkinointiyhteistyöhön Routa 2 elokuvaa tuottavan tuotantoyhtiö kanssa.

Rautalammille tulisi näkyvyyttä Routa 2 elokuvan kuvauspaikkana. Kuvauspaikat sovitaan yhteistyössä kunnan ja alueen toimijoiden kanssa: paikat sellaisia, että niistä paikkakunta tunnistetaan.

Elokuvan markkinointiyhteistyön osallistumiskustannus on joko 9500 € + alv. tai 14700 € + ja meille nyt 7000 eur alv.

Kuvausten yhteydessä järjestetään pressipäivä , ja mukaan haetaan myös paikallisia näyttelijöitä, sekä tuodaan kuvausten yhteydessä paljon taustamateriaaleja, joita yhtiö jakaa eri some-kanavilla, sekä mediajulkaisuissa .Nämä saadaan omaan käyttöön, eli siinä olisi kesänkin kannalta promoa erinomaisesti tiedossa.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, lähdetäänkö markkinointiyhteistyöhön tuotantoyhtiön kanssa. Kustannusarvio hankkeelle on n.7500 €. Yhteistyöstä solmitaan erillinen sopimus.

Päätös

Kunnanhallitus päätti, että markkinointiyhteistyöhön lähdetään Routa 2 elokuvan tuotantoyhtiön kanssa. Asiasta tehdään erillinen yhteistyösopimus.



Hallintovalitus

§134

Hallintovalitus

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Itä-Suomen hallinto-oikeus

PL 1744 (Minna Canthin katu 64)

70101 KUOPIO

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä kohdin päätökseen haetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta haetaan



Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennettynä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.



Muutoksenhakukielto

§129, §130, §136, §138, §139, §143, §144, §145, §147, §148, §149, §150, §151, §152, §153, §154, §155, §156, §157, §158, §159, §160, §161, §162, §163, §165, §167, §168, §169

Muutoksenhakukielto

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)



Oikaisuvaatimus

§131, §132, §133, §135, §137, §140, §142, §146, §164, §166, §170

Oikaisuvaatimusohje

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Rautalammin kunnan kunnanhallitus

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi

Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi

Puhelinnumero: 040 164 2000

Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätöksessä voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-12 ja lisäksi to klo 14-16.